

**Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2025-03-10
Paragrafer	§§ 25-40
Datum för anslag	2025-03-11
Datum för anslags nedtagande	2025-04-02
Information	För att laglighetspröva ett beslut ska överklagandet ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens anslagstavla
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet är justerat elektroniskt och finns registrerat i nämndens diarium
Anslag upprättat av	Fanny Lundqvist

Plats och tid	Arkils Tingstad kl. 18:00-18:19
Beslutande närvarande	Ylva Mozis (L) (vice ordförande), Jerri Bergström (S) (2:e vice ordförande), Camilla Blacker Wallinsson (M), Lars Vargö (M), Torbjörn Einarsson (C), Michel Louis (KD), Gunnar Bergström (V), Martin Siltanen (SD), Ewa Thorin (M) ersätter Johan Skog (M) (ordförande), John Droguett (C) ersätter Jenny Stenberg (C), Adam Westerberg (S) ersätter Sandra Rudeberg (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Bo Landström (M), Tommy Schiött (M), Mattias Torkelsson (KD), Mikaela Skoglind (S), Mats Hellberg (SD)
Övriga närvarande	Kenneth Bylund (S) (Adjungerad från kommunfullmäktiges presidium), Ray Idermark (M) (Adjungerad från kommunfullmäktiges presidium), Annika Hellberg (Kommundirektör), Mikael Carlgren (Kanslichef), Emelie Hallin (Stabschef), Roger Lindström (Chef teknik- och fastighetsförvaltningen)
Paragrafer	§§25-40
Justerande	Jerri Bergström
Plats och tid för justering	Protokollet justeras digitalt. Tidpunkt för justering anges längst bak i protokollet.
Sekreterare	Fanny Lundqvist
Ordförande	Ylva Mozis
Justerande	Jerri Bergström

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

## ÄRENDELISTA

- §25 Val av justerare
- §26 Fastställande av dagordning
- §27 Kommundirektören informerar
- §28 Svar på nämndinitiativ (S) om avsteg från arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande arbetsplatsens utformning
- §29 Statistik Kontaktcenter 2024
- §30 Verksamhetsberättelse 2024, samtliga nämnder
- §31 Helårsuppföljning av internkontroll 2024, samtliga nämnder
- §32 Revidering av VA-taxa
- §33 Årsredovisning Össebyhus AB 2024
- §34 Årsredovisning Storstockholms brandförsvär 2024
- §35 Årsredovisning Vallentuna Förvaltning AB 2024
- §36 Nya föreskrifter för användandet av den allmänna va-anläggningen
- §37 Reservationsavtal Vallentuna-Åby 1:192 (norra etappen)
- §38 Svar på motion (S) om att uppkalla plats efter Mats Rådberg
- §39 Anmälningar för kännedom
- §40 Redovisning av delegationsbeslut

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

§ 25

Val av justerare

**Beslut**

Kommunstyrelsen utser Jerri Bergström (S) att justera protokollet jämte ordförande.

§ 26

Fastställande av dagordning

**Beslut**

Dagordningen fastställs enligt utskick.

## § 27

Kommundirektören informerar

**Sammanfattning av ärendet**

Kommundirektör, Annika Hellberg, informerar om:

- HR-enheten för kompetensförsörjning och lön. Kompetens- och bemanningsenheten överförs från socialförvaltningen till kommunledningskontorets HR-avdelning
- Samverkan Stockholmsregionen - Aktiverat läge avslutat

## § 28

Svar på nämndinitiativ (S) om avsteg från arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande arbetsplatsens utformning (KS 2024.368)

### **Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### **Anteckning**

Jerri Bergström (S) lämnar följande protokollsanteckning:

"I underlaget inför beslut om samlokalisering av kommunkontoret och gymnasiet framgick att en utredning om tillgänglighetskrav för hela byggnaden skulle genomföras. I svaret saknas redovisning av en sådan utredning. I det förstudiearbetet som hänvisas till i svaret, som resulterade i att det behövde göras betydande avsteg från den av kommunstyrelsen och teknik- och fastighetsutskottet beslutade ombyggnaden, så borde dessa avsteg beslutats på politisk nivå och inte av projektet.

Vi saknar även redovisning från den partsgemensamma arbetsgruppen vars syfte bl.a. var att hantera och bereda frågor inför beslut om utformning av lokalerna.

I svaret hänvisas till de undantagsregler som kan tillämpas i de fall det är uppenbart oskäligt att strikt tillämpa föreskrifter, förordningar och lagstiftning rörande tillgänglighet. Vi saknar redovisning av de ekonomiska och byggnadstekniska skäl som motiverade att det var uppenbart oskäligt att tillgänglighetsanpassa hela byggnaden.

Socialdemokraterna förutsätter därför att ett mer utförligt svar redovisas vid senare tillfälle".

### **Sammanfattning av ärendet**

Jerri Bergström (S) har väckt ett ärende i kommunstyrelsen om vilka avsteg från Arbetsmiljöverkets föreskrift om arbetsplatsens utformning som gjordes i samband med ombyggnationen av Vallentuna gymnasium till kommunkontor, samt vilken bedömning som ligger till grund för dessa avsteg.

Detta redovisas härmed till kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

- §23 KS AU Svar på nämndinitiativ (S) om avsteg från arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande arbetsplatsens utformning
- Svar på nämndinitiativ (S) om avsteg från arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande arbetsplatsens utformning, Tjänsteskrivelse 2025-01-30
- Nämndinitiativ (S) Avsteg från arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande arbetsplatsens utformning

## § 29

### Statistik Kontaktcenter 2024 (KS 2025.022)

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Under 2024 registrerades 34727 st ärenden till Kontaktcenter, en minskning med 7% mot 2023.

Total lösningsgrad, att ärendet inkommer, stannar och hanteras i Kontaktcenter är 64%. (Föregående år var lösningsgraden 74%.)

Fördelningen inkomna ärenden per förvaltning är följande:

Samhällsbyggnadsförvaltningen: 7024 ärenden, lösningsgrad 43%

Teknik- och fastighetsförvaltningen: 3865 ärenden, lösningsgrad 53%

Barn- och ungdomsförvaltningen: 5110 ärenden, lösningsgrad 80%

Kommunledningskontoret: 3407 ärenden, lösningsgrad 79%

Socialförvaltningen: 6485 ärenden, lösningsgrad 55%

Kulturförvaltningen: 560 ärenden, lösningsgrad 69%

Fritidsförvaltningen: 2266 ärenden, lösningsgrad 83%

#### Synpunkter och felanmälan

Från och med den 1 januari 2024 har Teknik- och fastighetsförvaltningen (TFF) återtagit systemförvaltaransvaret för Infracontrol, kommunens system för felanmälan och synpunkter. Under 2024 har 4 365 ärenden registrerats, vilket är 700 färre än föregående år. Minskningen förklaras delvis av att felanmälan och synpunkter nu hanteras separat. Antalet inkomna synpunkter var 268 stycken. En arbetsgrupp inom TFF stab har under året arbetat med att förbättra och utveckla systemet, särskilt genom åtgärder för att korta hanteringstiderna på kategorier med längre ledtider. Dessa förbättringar har implementerats under slutet av året, och effekterna förväntas synas under 2025.

#### **Beslutsunderlag**

- §24 KS AU Statistik Kontaktcenter 2024
- Tjänsteskrivelse
- Till LGStatistik Kontaktcenter 2024. helårSlutgiltig



## § 30

### Verksamhetsberättelse 2024, samtliga nämnder (KS 2024.330)

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt styrdokumentet Policy för styrning och uppföljning av ekonomi och verksamheter i Vallentuna kommun ska kommunstyrelsen löpande följa utvecklingen av ekonomi och verksamhet totalt för kommunen samt för respektive nämnd. Varje nämnd ansvarar för uppföljning av sin ekonomi och verksamhet under året.

Under 2024 har nämnderna lämnat månadsuppföljningar, tertialrapport och delårsrapport. Årets sista rapport utgör nämndernas verksamhetsberättelser vilka ligger till grund för kommunens årsredovisning.

Kommunstyrelsen har i ett separat ärende under hösten, Information om risk för negativ avvikelse från socialnämndens budget KS 2024.267, noterat information om befarad negativ avvikelse samt uppmanat socialnämnden att vidta åtgärder för att bedriva verksamheten inom beslutad budgetram. Det befarade underskottet hos socialnämnden om -2,0 miljoner kronor har vid årets slut vänts till ett överskott om 0,1 miljoner kronor.

Även bygg- och miljötillsynsnämnden prognostiserade under hösten ett underskott om -0,3 miljoner kronor och har vänt till ett resultat med ett överskott om 0,1 miljoner kronor.

De kommungemensamma målen 2024–2026 är:

1. Hög kvalitet
2. Hållbar tillväxt
3. Tryggt samhälle

Kommunen har inför 2024 antagit en ny metod för målstyrning. De kommungemensamma målen som styr verksamheterna under 2024 har brutits ner till nämndsmål. Nämndsmålen ska vara mätbara, med fördefinierade målvärden som syftar till att upprätthålla eller förbättra från en fastställd basnivå. Målvärden fastställs genom nyckeltal där basen utgörs av officiella nyckeltal och kan kompletteras med andra nyckeltal och statistik.

Nytt från år 2024 är också att nämnderna endast följer upp sina nämndsmål, uppföljning och analys av de kommungemensamma målen utförs på övergripande nivå.

Analys och beskrivningar av vad nämndernas målbedömningar grundas på står att läsa i nämndernas verksamhetsberättelser för 2024.

#### **Beslutsunderlag**

- §25 KS AU Verksamhetsberättelse 2024, samtliga nämnder
- Tjänsteskrivelse, Verksamhetsberättelser 2024, samtliga nämnder

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

- Kommunstyrelsen, Verksamhetsberättelse 2024
- Barn- och ungdomsnämnden, Verksamhetsberättelse 2024
- Socialnämnden, Verksamhetsberättelse 2024
- Utbildningsnämnden, Verksamhetsberättelse 2024
- Bygg- och miljötillsynsnämnden, Verksamhetsberättelse 2024
- Fritidsnämnden, Verksamhetsberättelse 2024
- Kulturnämnden, Verksamhetsberättelse 2024

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

## § 31

### Helårsuppföljning av internkontroll 2024, samtliga nämnder (KS 2024.054)

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens samlade bedömning av kommunens internkontroll är att den fungerar väl och kommunstyrelsen godkänner nämndernas uppföljning av internkontroll. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner uppföljningen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunens reglemente för internkontroll ska nämnderna i samband med årsredovisningens och delårsrapportens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av internkontrollen till kommunstyrelsen. Vid uppföljningen anges vilken process eller rutin samt kontrollmoment som har granskats inom nämnden samt granskningens genomförande och utfall. Varje nämnds rapport innehåller också en åtgärdsuppföljning.

Vid helårsuppföljningen för samtliga nämnder tillkommer också en samlad bedömning och sammanfattning av hur kommunens interna kontrollsystem fungerar. Helårsrapporten delges kommunfullmäktige i anslutning till behandlingen av kommunens årsredovisning.

Kommunledningskontorets samlade bedömning vid helårsuppföljningen av kommunens internkontroll är att den fungerar väl.

#### **Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

#### **Beslutsunderlag**

- §26 KS AU Helårsuppföljning av internkontroll 2024, samtliga nämnder
- Tjänsteskrivelse, Helårsuppföljning av internkontroll 2024, samtliga nämnder
- Kommunstyrelsen, internkontroll helårsuppföljning 2024
- Socialnämnden, Internkontrollplan 2024 helårsuppföljning
- Utbildningsnämnden, Internkontroll helårsrapport 2024
- Barn- och ungdomsnämnden, Internkontroll helårsuppföljning 2024
- Bygg- och miljötillsynsnämnden, Internkontroll, helårsuppföljning 2024
- Kulturnämnden, Internkontroll helårsuppföljning 2024
- Fritidsnämnden, Internkontroll helårsuppföljning 2024

## § 32

### Revidering av VA-taxa (KS 2024.225)

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslag till ny VA-taxa, samt beslutar att den nya VA-taxan ska börja gälla från och med 2025-04-01.

#### **Anteckning**

Martin Siltanen (SD) deltar ej i beslutet.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Den allmänna VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter, vilka regleras av VA-taxan. Som VA-huvudman är Vallentunavatten skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger både för att bygga ut den allmänna VA-anläggningen och för att på ett säkert sätt sköta och underhålla den.

Vallentunavatten beslutade 2024-08-26 §40 att föreslå kommunfullmäktige att höja brukningstaxan med 10,0 procent från och med 2024-11-01. Som bakgrund till det förslaget beskrev Vallentunavatten osäkerheter i anläggningsintäkter, minskade brukningsintäkter och ökade kostnader och prognosen visade ett negativt resultat som skulle bli 5 miljoner kronor sämre än budgeterat. Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-07 § 117 att fastställa förslag till ny VA-taxa samt att den ska börja gälla från och med 2024-11-01.

Vallentunavatten beslutade därefter 2024-12-10 §70 att föreslå att höja brukningstaxan med 18 procent enligt upprättat förslag till ny VA-taxa samt att den nya taxan ska gälla från och med 2025-04-01.

Som bakgrund till Vallentunavattens förslag till beslut beskrivs att brukningstaxan föreslås att höjas med 18 procent för att täcka kostnadsökningarna på totalt 10,8 miljoner kronor. Anläggningstaxan föreslås lämnas oförändrad.

Kommunledningskontoret uppmärksammar att kommunplanen anger att Vallentuna kommuns avgifter ska närma sig de lägsta i landet samtidigt som verksamheterna bedrivs med hög kvalitet och rättssäkerhet.

#### **Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

#### **Beslutsunderlag**

- §27 KS AU Revidering av VA-taxa

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

- Tjänsteskrivelse, Revidering av VA-taxa
- Beslutsförslag om justerad VA-taxa 2025 i Vallentuna kommun

## § 33

### Årsredovisning Össebyhus AB 2024 (KS 2025.035)

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner AB Össebyhus årsredovisning för 2024, samt att verksamhet som bolaget bedrivit under förgående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

AB Össebyhus är ett helägt dotterbolag till Vallentuna kommun. Bolaget äger och förvaltar hyreslägenheter och lokaler i kommunen. Fastighetsbeståndet omfattar 96 lägenheter fördelade på sex byggnader. Den totala lägenhets- och lokalytan är 6 212 kvadratmeter.

Årets omsättning uppgick till 10,3 miljoner kronor och årets vinst till 9 miljoner kronor. Balansomslutningen var 88,3 miljoner kronor den 31 december 2024.

Året har fortsatt präglats av försiktighetsprincipen, beroende på de världshändelser som påverkat både tillgång och priser på såväl varor som tjänster.

Försäljning av tomtmark inom en del av fastigheten Vallentuna Mörby 1:310 fullföljdes i början på året, vilket stärkt bolagets ekonomiska situation. Projektet för balkongrenovering och dräneringsarbete startade under året och beräknas vara klart för aktivering under 2025. Fastighetsärenden: Under 2024 har mindre underhåll i lägenheter av ytskikt skett och balkongrenovering av 45 balkongplattor och skärmar har startat varav 18 blev klara under 2024. Obligatorisk ventilationskontroll är utförd. Byggnaderna har en bra standard och är stambytta i kök och badrum och har nya fönster och säkerhetsdörrar. Halva beståndet har renoverade balkonger gällande platta och skärm till en ny standard.

Stämman har beslutat att årets resultat, 9 miljoner kronor, tillsammans med tidigare balanserat resultat, totalt 18,4 miljoner kronor, överförs i ny räkning. AB Össebyhus ska bedriva kostnadseffektiv verksamhet av hög kvalitet och de finansiella resultatmålen är, enligt ägardirektivet, att soliditeten ökar samt att sträva mot ett årligt positivt resultat på tre procent av omsättningen. Soliditeten var 32 procent år 2024 (22 procent år 2023) och resultatet på omsättningen var 87 procent. Båda finansiella målen är uppnådda.

I bolagsordningen anges det kommunala ändamålet. Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen i Vallentuna kommun och erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeinflytande och inflytande i bolaget. Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

I bolagsordningen anges även ramen för de kommunala befogenheterna. Beslut i följande frågor ska fattas av bolagsstämman; Bildande av bolag, köp eller försäljning av bolag eller andel i sådant, köp eller försäljning av fast egendom överstigande ett belopp om 5 miljoner kronor inklusive moms samt investering i fast egendom överstigande ett belopp om 5 miljoner kronor inklusive moms.

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

**Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

**Beslutsunderlag**

- §28 KS AU Årsredovisning Össebyhus AB 2024
- Tjänsteskrivelse 2025-01-31 Årsredovisning 2024, Össebyhus AB
- Årsredovisning-AB-Ossebyhus-2024-signed-9880545
- Revisionsberättelse-AB-Ossebyhus-2024-signed-9942751

**§ 34****Årsredovisning Storstockholms brandförsvaret 2024 (KS 2025.051)****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner Storstockholms brandförsvares årsredovisning 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

I årsredovisningen skriver förbundet att ” Förbundet visar ett positivt nettoresultat med 11,2 mnkr på grund av orealiserade vinster som uppgår till 5,5 mnkr. Balanskravsresultat för 2024 visar på ett positivt resultat med 8,7 mnkr. Resultatet har en positiv avvikelse med 8,6 mnkr mot budget.”, ” Trots utmaningar med justerade kollektivavtal och hög inflation har förbundet hanterat ekonomin med god kontroll där intäkterna överstiger kostnaderna. Med detta resultat anses därmed god ekonomisk hushållning vara uppfyllt.”

Förbundet visar ett positivt resultat för 2024 på 11,2 miljoner kronor jämfört med budget 0,2 miljoner kronor och förra året på 33,0 miljoner kronor. Förbundets investeringar uppgick 2023 till 26,9 miljoner kronor jämfört med föregående år 35,1 miljoner kronor. Soliditeten blev 22,2 procent jämfört med förra årets 21,8 procent.

**Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

**Beslutsunderlag**

- §30 KS AU Årsredovisning Storstockholms brandförsvaret 2024
- Tjänsteskrivelse, 2025-02-04, Storstockholms brandförsvares årsredovisning 2024
- Årsredovisning 2024 för Storstockholms brandförsvaret



**§ 35****Årsredovisning Vallentuna Förvaltning AB 2024 (KS 2025.036)****Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner Vallentuna förvaltnings ABs årsredovisning 2024 samt att verksamheten som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

**Sammanfattning av ärendet**

Vallentuna Förvaltnings AB är ett helägt dotterbolag till Vallentuna kommun. Bolaget är vilande.

Styrelsen har i årsredovisningen föreslagit att årets resultat, 0 kr, tillsammans med ansamlad förlust, 5422 kronor, förs över i ny räkning.

**Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

**Beslutsunderlag**

- §29 KS AU Årsredovisning Vallentuna Förvaltning AB 2024
- Tjänsteskrivelse 2025-02-03 Årsredovisning 2024, Vallentuna Förvaltning AB
- Årsredovisning VFAB 2024

## § 36

Nya föreskrifter för användandet av den allmänna va-anläggningen (KS 2024.296)

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer Kommunala föreskrifter om användandet av den allmänna va-anläggningen enligt bilagt förslag med följande tillägg:  
- att första stycket i § 9 ”Tekniska krav” kompletteras med ”utan huvudmannens skriftliga medgivande.” så att hela stycket lyder: ”Sprinkler för brandbekämpning får inte anslutas till dricksvattenanläggningen genom fast anslutning utan huvudmannens skriftliga medgivande”.  
- att föreskrifterna ska gälla från och med 2025-04-01

### **Sammanfattning av ärendet**

Allmänna bestämmelser för användandet av den allmänna va-anläggningen (ABVA) reglerar hur den allmänna va-anläggningen får användas och är ett viktigt styrdokument både rättsligt och praktiskt. Under 2023 fick Roslagsvatten i uppdrag att ta fram förslag på ny ABVA då den inte uppdaterats sedan den antogs 2009. En tydlig förändring i det nya förslaget är föreskrifternas benämning. Tidigare användes ”allmänna bestämmelser”. Detta är nu utbytt mot ”kommunala föreskrifter” som är en mer korrekt benämning av dokumentet då det beslutas som en kommunal författning med stöd av lag. Förkortningen ABVA kommer därmed succesivt fasas ut och ersättas av att man talar om ”föreskrifterna” eller KFVA (den senare är Svenskt Vattens använda förkortning).

De föreslagna förtydligandena som föreslås i beslutet har samordnats med Roslagsvattens handläggare, som bedömer att dessa kan integreras i KFVA, då de i allt väsentligt överensstämmer med det ursprungliga förslaget.

### **Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller teknik- och fastighetsutskottets förslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

### **Beslutsunderlag**

- §8 Tefau Nya föreskrifter för användandet av den allmänna va-anläggningen
- Tjänsteskrivelse, 2024-11-29, antagande av nya föreskrifter för användandet av den allmänna VA-anläggningen
- KFVA 2025 Vallentuna konsoliderad
- Expediering av beslut från Vallentunavatten, antagande av nya föreskrifter för användande av den allmänna VA-anläggningen

## § 37

### Reservationsavtal Vallentuna-Åby 1:192 (norra etappen) (KS 2025.047)

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner förslag på Reservationsavtal med bifogat Marköverlåtelseavtal för Vallentuna- Åby 1:192 och uppdrar åt Mark- och Exploateringschef att underteckna avtalen i huvudsaklig överensstämmelse med förslagen för kommunens räkning.

#### **Anteckning**

Jerri Bergström (S) och Adam Westerberg (S) deltar ej i beslutet och lämnar följande protokollsanteckning:

"Vid kommunstyrelsens näringslivs- och planutskott möte 2015-01-08 reserverade sig Socialdemokraterna mot beslutet om att teckna föravtal med Greflingsberg Invest med motiveringen "att istället använda markanvisningsinbjudan för att få flera aktörer att visa intresse för Åbyholm". Med hänvisning till tidigare ställningstagande deltar Socialdemokraterna inte i beslutet."

#### **Sammanfattning av ärendet**

Fastigheten Vallentuna-Åby 1:192 ingår i detaljplanen för Åbyholm. Detaljplanen möjliggör för cirka 800 nya bostäder i form av flerbostadshus och små-,rad-, och kedjehus samt möjlighet till viss centrumservice och förskola.

Kommunen har i ett tidigt skede av detaljplaneläggningen tecknat föravtal med Bolaget Greflingsberg Invest AB. Föravtalet ersätts nu av Reservationsavtal i syfte att reglera byggstart och säkra genomförandet av den planerade bebyggelsen. Reservationsavtalen blir giltiga förutsatt att Kommunstyrelsen godkänner avtalen. Syftet med de bilagda Marköverlåtelseavtalet är att reglera marköverlåtelse samt genomförandefrågor som uppkommer i samband med genomförande av detaljplanen. Beslutet omfattar båda avtalen och möjliggör för Mark- och Exploateringschef att underteckna även Marköverlåtelseavtalet när villkoren i Reservationsavtalet är uppfyllda.

Köpeskillingen för marköverlåtelsen ska fastställas genom en oberoende värdering som är högst 6 månader gammal vid Marköverlåtelseavtalets ingående. Utöver köpeskillingen ska Byggaktören erlagga Exploateringsersättning för kommunens utbyggnad av allmänna anläggningar.

Senast 30 dagar efter undertecknandet av Reservationsavtalet betalar Byggaktören in en reservationslikvid på 1 450 000 kr.

#### **Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller plan- och miljöutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

**Beslutsunderlag**

- §10 Planmu Reservationsavtal Vallentuna-Åby 1:192 (norra etappen)
- Tjänsteskrivelse, 2025-02-04, Reservationsavtal Vallentuna-Åby 1:192 (norra etappen)
- Reservationsavtal Vallentuna-Åby 1.192 (norra etappen)\_signerat byggaktör
- Bilaga 2 Marköverlåtelseavtal norra etappen 250306 slutversion
- Bilaga 2.2 Exploateringsbestämmelser norra etappen 250306 slutversion
- Bilaga 2.2.1 Förekomst av jätteloka på norra etappen
- Bilaga 2.2.2 Hantering av schaktmassor
- Bilaga 2.2.5 Eons fjärrvärmeledning som är ur drift
- Bilaga 2.2.6 VA-ledningar till Vallentuna-Åby 1.124
- Bilaga 2.3 MODERBOLAGSBORGEN norra etappen 250129 slutversion
- Bilaga 3 Ägarstruktur projekt Åbyholm
- Bilaga 4 Beställning till fastighetsvärderare norra etappen 241205 slutversion

**§ 38**

Svar på motion (S) om att uppkalla plats efter Mats Rådberg (KS 2024.361)

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige bifaller motionen.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialdemokraterna har väckt en motion med förslaget att fullmäktige ska besluta att namnge en plats, väg eller något annat efter Mats Rådberg.

Motionären framhåller Mats Rådbergs musikaliska gärning såväl som att han var engagerad i kommunens föreningsliv.

Namnsättning styrs av Vallentuna kommuns riktlinjer för namnsättning och beslut fattas utifrån kommunstyrelsens delegationsordning av kommunstyrelsens plan och miljöutskott.

Det finns en rad olika möjliga sätt att implementera förslaget:

- 1) invänta ett lämpligt objekt dyker upp i samband med ny exploatering och byggnation (framtida lekplats, investeringsobjekt eller dylikt)
- 2) att identifiera ett icke namngivet objekt och namnge detta (ex. parkyta utanför dennes tidigare bostad)
- 3) att byta ut ett äldre namn mot det nya, föreslagna memorialnamnet (konsekvenser blir då beroende på vad som blir föremål för namnändring)

Teknik- och fastighetsförvaltningen ser positivt på förslaget och kan ge

Namnberedningsgruppen i uppdrag att lyfta ett ärende för beslut i kommunstyrelsens plan- och miljöutskott, när en lämplig plats identifierats.

**Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

**Beslutsunderlag**

- §32 KS AU Svar på motion (S) om att uppkalla plats efter Mats Rådberg
- Tjänsteskrivelse 2025-01-02, Svar på motion (S) uppkalla plats efter Mats Rådberg
- Motion (S) Uppkalla plats efter Mats Rådberg

## § 39

### Anmälningar för kännedom

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar del an anmälningarna och lägger dem till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Varje möte tar kommunstyrelsen del av en lista med anmälda protokoll och skrivelser.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-02-20

Kommunstyrelsens plan- och miljöutskott 2025-02-18

Kommunstyrelsens teknik- och fastighetsutskott 2025-02-05

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsmarknadsutskott 2025-02-13

#### **Yrkanden**

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen tar del an anmälningarna och lägger dem till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

#### **Beslutsunderlag**

- KS 2024.194-1 Protokoll kommunala funktionshinderrådet 2024-05-30
- KS 2024.021-4 Protokoll, kommunala pensionärsrådet 2024-11-25
- KS 2024.021-2 Protokoll kommunala pensionärsrådet 2024-05-20
- KS2590836 Meddelande från SKR gällande överenskommelse Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention
- KS 2025.071-1 Protokoll styrelsemöte 2025-02-10 AB Össebyhus
- KS2590932 Cirkulär 25:03, Avtal om kopiering av noter och sångtexter inom de kommunala musik- /kulturskolorna för perioden 2025–2028
- KS2590949 Cirkulär 25:14, Internränta 2026
- KS 2022.212-14 Yttrande, Samråd om Roslagsbanan till City - Järnvägsplan och miljöprövning
- KS 2025.089-1 Protokoll, kommunala seniorrådet 2025-02-17
- KS2591161 Cirkulär 25:16, Planeringsförutsättningar för åren 2025–2028
- KS2591162 Cirkulär 25:13, MakroNytt 1 2025

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

## § 40

### Redovisning av delegationsbeslut

#### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av delegationsbesluten fram tills 2025-02-26 och lägger dem till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Varje möte tar kommunstyrelsen del av en lista med anmälda delegationsbeslut.

#### Yrkanden

Ordförande, Ylva Mozis (L), yrkar att kommunstyrelsen tar del av delegationsbesluten och lägger dem till handlingarna.

#### Beslutsgång

Ordförande, Ylva Mozis (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet därmed.

#### Beslutsunderlag

- KS 2025.013-10 Delegationsbeslut enligt 12.2, beslut om utsträckt hämtningsintervall
- KS 2025.013-11 Delegationsbeslut enligt 12.2, Bekräftelse om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2024.307-2 Remissyttrande, Förslag till förändrad tidplan för statlig medfinansiering
- KS 2024.138-3 Delegationsbeslut enligt 3.7, Tilldelningsbeslut Driftentreprenad park och tomtmark
- KS 2025.001-2 Delegationsbeslutslista, Anställda under perioden 2025-01-01 - 2025-01-31
- KS 2025.038-1 Delegationsbeslut enligt 4.7, Tillförordnad kommundirektör
- KS 2025.013-12 Delegationsbeslut enligt 12.2, bekräftelse om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2025.065-1 Delegationsbeslut enligt 1.30, Remissyttrande - Byggetablering, Banvägen, E.ON Energiinfrastruktur AB
- KS 2024.195-2 Delegationsbeslut enligt 3.11, direktupphandling på grund av synnerliga skäl avseende svartfiber
- KS 2025.013-14 Delegationsbeslut enligt 12.2, bekräftelse om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2025.013-13 Delegationsbeslut enligt 12.2, bekräftelse om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall
- KS 2025.039-1 Delegationsbeslut enligt 4.9, Tillförordnad förvaltningschef - Kultur och fritidsförvaltningen
- KS 2025.039-2 Delegationsbeslut enligt 4.9, Tillförordnad förvaltningschef - kultur och fritidsförvaltningen
- KS 2024.300-2 Delegationsbeslut enligt 3.7, Tilldelningsbeslut - Direktupphandling av Revisionspartner ISO 14001
- KS 2025.065-2 Delegationsbeslut enligt 1.30, Remissyttrande A720.966/2024/EO, Uteservering Vallentuna Restaurang AB

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE

- KS 2022.222-39 Tilläggsavtal med JM Entreprenad AB om tillfällig nyttjanderätt etableringsyta i Åbyholm
- KS 2025.013-15 Delegationsbeslut om utsträckt hämtningsintervall
- AVT 2025.018-1 Avtal, tömning av bottengarn för reduktionsfiske i Vallentunasjön 2025
- AVT 2025.017-1 Avtal, hyra av bottengarn till reduktionsfiske i Vallentunasjön 2025
- AVT 2025.019-1 Avtal, direktupphandling av betesdjur
- KS 2024.184-2 Delegationsbeslut enligt 1.2, Fullmakt
- KS 2025.039-3 Delegationsbeslut enligt 4.9, Tillförordnad förvaltningschef och POSOM-samordnare - Socialförvaltningen
- KS 2025.097-1 Delegationsbeslut enligt 2.1, Attestförteckning 2025, Kommunledningskontoret

Referensnummer för signaturer:

Comfact Signature Referensnummer: 197630SE



# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jerri Arnold Bergström  
ORGANISATION: Vallentuna KS  
TID: 2025-03-10 19:27:25 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08a0f493aa0bb06f399a53b0a9257e0c1c



NAMN: Ylva Amanda Mozis  
ORGANISATION: Vallentuna KS  
TID: 2025-03-10 19:48:16 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_065342e34035c34330d35e828d3492613c



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2025-03-10 19:48:22 +01:00  
Ref: 197630SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)