

---

Plats och tid	Åbyrummet kl 15:30-16:00
Beslutande närvarande	Gunnel Orselius-Dahl (L) (ordförande), Zarah Sjökvist (M) (vice ordförande), Agneta Westerberg (S)
Övriga närvarande	Henrik Lennermark (Utbildningschef), Martin From (Nämndsekreterare), Lena Lindegren (Enhetschef kvalitet)
Paragrafer	§§65-70
Justerande	Agneta Westerberg
Plats och tid för justering	
Underskrifter	<b>Protokollet justerades 2018-11-22. Undertecknat exemplar finns hos kommunstyrelsens kansli.</b>
Sekreterare	_____ Martin From
Ordförande	_____ Gunnel Orselius-Dahl
Justerande	_____ Agneta Westerberg

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## ÄRENDELISTA

- §65 Val av justerare
- §66 Fastställande av dagordning
- §67 Verksamheten informerar
- §68 Åtgärder efter Skolinspektionens tillsyn 2018
- §69 Månadsuppföljning januari – oktober 2018
- §70 Läsårsdata 2019/2020

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

§65

Val av justerare

**Beslut**

Agneta Westerberg (S) utses att justera protokollet jämte ordförande.

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

§66

Fastställande av dagordning

**Beslut**

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick.

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

§67

Verksamheten informerar

**Beslut**

Arbetsutskottet noterar informationen.

**Ärendebeskrivning**

Henrik Lennermark, utbildningschef, informerade om:

**Arbetsmarknadsavdelningens uppgifter**

Fyra frågor som arbetsmarknadsavdelningen har hanterat som berör utbildningsnämnden är:

- Ung på väg
- Duva
- PRAO för grundskola
- Sommarjobben

Förvaltningen återkommer med till nämnden om hur kommunen planerar att hantera frågorna.

**Skolverkets regeringsuppdrag – Samverkan för bästa skola**

Skolverket erbjuder stöd till förvaltningen för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Arbetet är treårigt och inleds med en kartläggning som ska vara till grund för utvecklingsarbetet. Om förvaltningen deltar i projektet kommer två tjänstepersoner från Skolverket att vara på plats på förvaltningen två dagar var fjärde vecka. Ett beslutsärende om ansökan kommer att skickas ut till nämnden.

**Personal**

Sara Smeds, förvaltningsjurist, har sagt upp sig. Förvaltningen rekryterar ersättare.

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## § 68

## Åtgärder efter Skolinspektionens tillsyn 2018 (UN 2018.015)

**Beslut**

Arbetsutskottet noterar informationen.

**Ärendebeskrivning**

Skolinspektionens beslut har inkommit för samtliga granskade verksamheter inom huvudmannens ansvar samt för de skolor som har egna tillsynsbeslut. När det gäller beslut för huvudmannen så är tillsynen avslutad för förskoleklass och grundskola, gymnasieskola samt vuxenutbildningen. För dessa verksamheter konstaterar Skolinspektionen att huvudmannen uppfyller författningarnas krav.

Vallentuna kommun har fått föreläggande som gäller grundsärskolan, gymnasiesärskolan och fritidshemmen. För gymnasiesärskolan är åtgärder redovisade som gäller utredningar inför beslut om mottagande.

Vallentuna gymnasium har redovisat de efterfrågade åtgärderna. Det gäller rutinerna kring utredning av särskilt stöd, anmälning av kränkande behandling till rektor samt elevhälsans förebyggande arbete. Dessutom har åtgärder redovisats gällande elevers behov av stimulerande undervisning.

**Beslutsunderlag**

1. Åtgärder efter Skolinspektionens tillsyn 2018
2. Formulär för redovisning av viktiga åtgärder Vallentuna gymnasium

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## § 69

Månadsuppföljning januari – oktober 2018 (UN 2018.138)

**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden godkänner månadsuppföljningen januari – oktober 2018.

**Ärendebeskrivning**

Ekonomisk uppföljning januari – oktober 2018.

**Yrkanden**

Gunnel Orselius-Dahl (L) yrkar att arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden godkänner månadsuppföljningen januari – oktober 2018.

**Beslutsgång**

Ordförande, Gunnel Orselius-Dahl, ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet därmed.

**Beslutsunderlag**

1. Månadsuppföljning januari - oktober 2018
2. Manadsuppföljning januari-oktober UN

**Expedieras till**

Akten

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## § 70

Läsårsdata 2019/2020 (UN 2018.142)

**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden fastställer läsårsdata för 2019/2020 enligt bilaga.

**Ärendebeskrivning**

Varje höst fastställer utbildningsnämnden ramar för elevers kommande läsår. Beslutet gäller datum för terminernas början och slut samt vilka dagar som det är lov. Antalet studiedagar beslutas också.

**Yrkanden**

Gunnel Orselius-Dahl (L) yrkar att arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden fastställer läsårsdata för 2019/2020 enligt bilaga.

**Beslutsgång**

Ordförande, Gunnel Orselius-Dahl, ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet därmed.

**Expedieras till**

Akten

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------