

---

Plats och tid	Åbyrummet kl 13:00-13:25
Beslutande närvarande	Gunnel Orselius-Dahl (L) (ordförande), Zarah Sjökvist (M) (vice ordförande), Agneta Westerberg (S)
Övriga närvarande	Martin From (Nämndsekreterare), Margareta Dahlin (VC Resurscentrum)
Paragrafer	§§22-28
Justerande	Agneta Westerberg
Plats och tid för justering	
Underskrifter	
Sekreterare	_____ Martin From
Ordförande	_____ Gunnel Orselius-Dahl
Justerande	_____ Agneta Westerberg

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## ÄRENDELISTA

- §22 Val av justerare
- §23 Fastställande av dagordning
- §24 Verksamheten informerar
- §25 Arbetsmiljömål 2018
- §26 Skolbiblioteksplan för Vallentuna gymnasium
- §27 Rutin för att främja närvaro samt förebygga och åtgärda frånvaro
- §28 Förteckning över styrdokument

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

§22

Val av justerare

**Beslut**

Agneta Westerberg (S) utses att justera protokollet jämte ordförande.

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

§23

Fastställande av dagordning

**Beslut**

Dagordningen fastställs i enlighet med utskick.

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

§24

Verksamheten informerar

**Beslut**

Arbetsutskottet noterar informationen.

**Ärendebeskrivning**

Margareta Dahlin, verksamhetschef Resurscentrum, informerade om:

**Unga kommunutvecklare**

Kommunen driver ett projekt för att stimulera och stärka ungas inflytande i kommunen. Arbetsmarknasavdelningen kommer att hålla i projektet.

**Sveriges elevråd**

Den 13-15 april samlas elevråd från högstadie- och gymnasieskolor runt om i landet på Vallentuna gymnasium för att diskutera skolpolitik och hur elever bättre kan påverka sin utbildning. Konferensen "Use your voice" anordnas av elevrådsorganisationen Sveriges elevråd – SVEA, som bland annat utbildar elever i demokratifrågor.

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## § 25

### Arbetsmiljömål 2018 (UN 2018.023)

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden noterar informationen och uppdrar åt förvaltningen att lägga in indikatorer för arbetsmiljömålen i tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

#### **Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsförvaltningen har arbetat fram arbetsmiljömål för 2018. Förvaltningen har tagit fram målet i samarbete med Huvudskyddsombuden, Verksamhetschef förskolor, HR, Utvecklingsgrupp 3 och Huvudmannaledningsgruppen.

#### **Yrkanden**

Gunnel Orselius-Dahl (L) yrkar att arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden noterar informationen och uppdrar åt förvaltningen att lägga in indikatorer för arbetsmiljömålen i tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

#### **Beslutsgång**

Ordförande, Gunnel Orselius-Dahl (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet därmed.

#### **Beslutsunderlag**

1. Arbetsmiljömål 2018

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

## § 26

## Skolbiblioteksplan för Vallentuna gymnasium (UN 2018.024)

**Beslut**

Arbetsutskottet noterar informationen.

**Ärendebeskrivning**

I Skollagen 2 kap. 36§ finns bestämmelser om skolbibliotek, eleverna i gymnasieskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. I förarbetena till lagen nämns att biblioteken har en viktig funktion för att öka intresset för läsning och litteratur. Skolbibliotek är en del av det allmänna biblioteksväsendet. I bibliotekslagen finns skrivningar om att biblioteken ska främja demokrati, bidra till kunskapsutveckling och fri åsiktsbildning. Det är huvudmannen som ska ansvara för att eleverna ska ha tillgång till skolbibliotek. Rektor har ett särskilt ansvar för skolans arbetsmiljö och den ska utformas så att eleverna utbildningen utformas så att alla elever, för att själva kunna söka och utveckla kunskaper, ges handledning och får tillgång till och förutsättningar att använda läromedel av god kvalitet samt andra lärverktyg för en tidsenlig utbildning, bland annat skolbibliotek och digitala verktyg” Läroplan för gymnasieskolan avsnitt 2.6, SKOLFS 2011:144, revidering som gäller från 2018-07-01.

**Beslutsunderlag**

1. Skolbiblioteksplan för Vallentuna gymnasium

**Expedieras till**

Akten

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------

**§ 27**

Rutin för att främja närvaro samt förebygga och åtgärda frånvaro (UN 2018.025)

**Beslut**

Arbetsutskottet noterar informationen.

**Ärendebeskrivning**

Elevens närvaro och engagemang är en förutsättning för att eleven ska nå goda resultat. En elev som har hög frånvaro oavsett orsakerna, riskerar att missa viktiga delar av lärandet. Närvaro är därför en nyckelfaktor för god måluppfyllelse och goda framtidsutsikter för eleven i samhället och arbetslivet. Målet är därför att alla elever ska delta i utbildningen på Vallentuna gymnasium. Förvaltningen har tillsammans med Vallentuna gymnasium utarbetat rutiner för närvaroarbetet som innehåller de tre delarna, främjande, förebyggande och åtgärdande.

**Beslutsunderlag**

1. Vallentuna gymnasiums rutin för att främja närvaro samt förebygga och åtgärda frånvaro

**Expedieras till**

Akten

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------



## § 28

### Förteckning över styrdokument (UN 2018.022)

#### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden antar barn- och ungdomsförvaltningens förslag till revideringar av styrdokument enligt förteckning.

#### **Ärendebeskrivning**

Av Vallentuna kommuns rutin för uppföljning och revidering av författningssamlingen framgår bland annat följande. I varje styrdokument ska det finnas angivet vilken politisk styrelse, nämnd eller förvaltning som ansvarar för dokumentet. Dokumentansvarig ska vid behov revidera styrdokument och initiera ärende för det. Om det krävs ett politiskt beslut ska ärendet lyftas till nämnd. Översyn av alla styrdokument ska ske minst en gång per mandatperiod, varvid den som står som ”ansvarig” för dokumentet ser till att detta blir gjort. Översynen kan leda till att dokumentet antingen behöver revideras eller att inget behöver ändras i dokumentet. Dokumentansvarig bör vid mandatperiodens början starta en översyn av samtliga styrdokument och upprätta en plan för vilka styrdokument som behöver revideras under mandatperioden och när de planerar att göra det. Detta kan sammanställas i ett ärende som går upp till nämnd. Barn- och ungdomsförvaltningen har med anledning av detta tagit fram en förteckning över de styrdokument som styr verksamheten och tilldelat dokumentansvar på funktioner vid förvaltningen. Samtliga styrdokument i förteckningen har gått igenom. De dokument som behöver revideras under aktuell mandatperiod är markerade med gul färg och kommer att revideras innan mandatperiodens slut som separata ärenden till nämnd. Vissa styrdokument föreslås tas bort då de inte tillämpas, är inaktuella eller innehållet har flyttats till andra styrdokument. Det framgår av förteckningen framgår vilka styrdokument som föreslås tas bort. Övriga dokument bedöms inte behöva revideras.

#### **Yrkanden**

Gunnel Orselius-Dahl (L) yrkar att arbetsutskottet föreslår att:

Utbildningsnämnden antar barn- och ungdomsförvaltningens förslag till revideringar av styrdokument enligt förteckning.

#### **Beslutsgång**

Ordförande, Gunnel Orselius-Dahl (L), ställer proposition på sitt eget yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet därmed.

#### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse förteckning över styrdokument

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande

## 2. Barn- och ungdomsförvaltningens förteckning över styrdokument

**Expedieras till**

Akten

---

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--------------------