

KULTUR OCH BIBLIOTEK

TUNA TORG 11
186 86 VALLENTUNA
TELEFON VX 08-587 850 00
FAX 08-587 853 38
kultur@vallemtuna.se

Information till sökande av bidraget Skapande skola

Sista ansökningsdag 1 februari 2010

Syftet med bidraget

Regeringen har fastställt syftet med bidraget till kulturell verksamhet i skolan. Förordning (2007:1436) om statsbidrag till kulturell verksamhet i skolan.

Bidraget ska medverka till att

- kulturella och konstnärliga uttryck långsiktigt integreras i årskurs 4–9 i grundskolan med utgångspunkt i skolans kulturuppdrag enligt gällande läroplan
- öka den professionella kulturverksamheten för och med eleverna, så att tillgången till kulturens alla uttrycksformer och möjligheterna till eget skapande ökar

Vem kan söka bidraget?

Endast skolhuvudman kan söka bidraget, dvs. den som ansvarar för det offentliga skolväsendet för barn och ungdom på kommunal nivå: för en friskola, specialskola eller för en riksinternatskola.

Det är kommunen som har huvudmannaansvaret för den kommunala skolan.

Beträffande friskolorna är det den juridiska person som beviljats tillstånd från Skolverket som ansvarar för verksamheten.

Huvudman för riksinternatskolorna och specialskolorna är antingen en stiftelse, ett aktiebolag eller staten.

S.k. självstyrande kommunala skolor har kommunen som huvudman. Dessa skolor kan inte lämna in egna ansökningar eller handlingsplaner, utan ska ingå i kommunens ansökan och omfattas av kommunens handlingsplan.

Skolhuvudmannen ska endast skicka en ansökan vid ansökningstillfället.

För att kulturen ska bli en del i lärandet i skolorna är det viktigt att insatserna är förankrade hos huvudmannen, samt att kopplingen mellan utbildningsansvarig, kulturansvarig och de enskilda skolorna är god. Därför gäller: En huvudman, en ansökan och en handlingsplan.

Enskilda kommunala skolor är inte berättigade att söka bidrag för Skapande skola-insatser.

När söker man bidraget?

För 2010 kommer endast en ansökningsomgång att utlysas.
Sista ansökningsdatum är 1 februari 2010.

Hur söker man bidraget?

Ansökan görs online på Kulturrådets webbplats. Av ansökan ska framgå

- vilka insatser som planeras

- målgrupp och hur många som förväntas nås av insatserna
- budget, dvs. kostnader och intäkter för de planerade insatserna

Bidragsansökan behöver inte gälla samtliga årskurser eller skolor inom huvudmannens ansvarsområde. Kulturrådet ser dock gärna att insatserna man söker för integreras i skolans ordinarie arbete och når samtliga elever i relevant årskurs.

Handlingsplanen grunden för ansökan

Varje skolhuvudman som söker bidrag ska upprätta en handlingsplan som beskriver hur man arbetar med att göra kulturen till en del i lärandet. En utgångspunkt är att barn och unga ska ha inflytande över de verksamheter som ingår. Eleverna ska därför ha getts tillfälle att medverka i arbetet med att utforma handlingsplanen.

Handlingsplanens utgångspunkt

Handlingsplanen bör ha sin utgångspunkt i [läroplanernas skrivningar om kulturens roll i skolan](#), [FN:s konvention om barnets rättigheter](#), [de nationella kulturpolitiska målen](#) samt Kulturrådets övergripande verksamhetsmål:

- Ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv ska integreras i Kulturrådets verksamhet.
- Ett barnperspektiv ska integreras i Kulturrådets verksamhet, bland annat genom att barns och ungdomars möjlighet till inflytande och delaktighet ökar.
- Internationellt och interkulturellt utbyte och samarbete ska öka och integreras i Kulturrådets verksamhet.
- Kulturrådet är sektorsansvarig för handikappolitikens genomförande inom kulturområdet och har därför som särskilt ansvar att främja funktionshindrades deltagande i kulturlivet.

Tidigare godkänd handlingsplan

Om man redan blivit beviljad medel från Skapande skola kan man använda den handlingsplan som redan blivit godkänd, under förutsättning att:

- handlingsplanen alltså är giltig hos skolhuvudmannen
- innehållet i handlingsplanen överensstämmer med punktlistan nedan.

Handlingsplanens innehåll

Handlingsplanen ska ge en kortfattad beskrivning av

- insatser som redan görs för att stärka kulturens roll i lärandet
- hur sökande avser att arbeta för att långsiktigt stärka kulturens roll i lärandet
- hur skolhuvudmannen avser att stärka samverkansformerna med kulturlivets parter
- hur skolans/skolornas elever har getts tillfälle att medverka i arbetet med att utforma handlingsplanen
- hur insatserna kommer att utvärderas

Punkterna ovan kan med fördel användas som rubriker när handlingsplanen tas fram. Vid bedömningen av ansökan lägger Kulturrådet stor vikt vid innehållet i handlingsplanen.

Skärpta krav på handlingsplanen

Kulturrådet skrev i beslutet till första ansökningsomgången (GD 2008:284) att en generös bedömning av handlingsplanerna hade gjorts med avsikt att ge alla möjlighet att påbörja en långsiktig samverkan mellan kulturliv och skola. Kulturrådet skrev även att kraven på handlingsplanernas innehåll och utformning skulle skärpas. Varje sökande

bör därför se över sina handlingsplaner, även i de fall de redan är godkända av Kulturrådet, och kontrollera att innehåll och utformning överensstämmer med ovan nämnda punkter.

Vilka kulturinsatser kan man söka bidrag för?

- Inköp av kulturverksamhet till årskurs 4–9. Med kulturverksamhet menas verksamhet inom scenkonst, litteratur, visuell konst, arkitektur, design, konsthantverk, film och rörliga bilder, media, hemslojd, nycirkus, kulturarv samt arkiv- och museiverksamhet.
- Insatser som främjar eget skapande som en del av lärandet inom årskurserna 4–9. En kulturpedagog eller annan professionell kulturaktör ska vara involverad i arbetet.
- Insatser som främjar förbättrade strukturer för en långsiktig samverkan mellan grundskolans årskurser 4–9 och kulturlivets parter. Exempelvis anordnande av seminarium eller konferens som syftar till stärkt samarbete mellan skola och kulturliv.

Kulturlivets parter

Med kulturlivets parter menas professionella aktörer som bedriver kulturverksamhet inom alla konstnärliga genrer samt kulturinstitutioner på lokal, regional och statlig nivå.

Komplement till pågående verksamhet

Bidraget ska vara ett komplement till redan pågående verksamhet och får inte användas till att ersätta medel till redan pågående verksamhet.

Interkulturella insatser som främjar etnisk och kulturell mångfald beaktas särskilt.

Vilka insatser kan man inte söka bidrag för?

- ordinarie verksamhet
- administrationskostnader
- kompetensutvecklingsinsatser för skolans personal
- skolresor
- enbart materialkostnader
- ny- och/eller ombyggnationer
- utvärderingar

Kulturrådet prioriterar inte enstaka arrangemang, såvida inte de är en del i arbetet för att stärka kulturens roll i skolan på lång sikt.

Beslutsprocessen

Till grund för Kulturrådets beslut om bidrag till Skapande skola ligger Förordning (2007:1436) om statsbidrag till kulturell verksamhet i skolan, utfärdad av regeringen.

Bedömningsgrunder

Ansökningarna bereds av handläggare på Kulturrådet. Samråd äger rum med relevant skolmyndighet. Varje enskild ansökan går igenom och bedöms enligt följande:

- en samlad bedömning av kvaliteten på insatserna och handlingsplanen
- hur kulturaktiviteterna integreras i lärandet
- finansiering, särskilt med avseende på kostnadsstorleken i relation till insatsernas omfattning
- samverkansprocessen mellan skola och kultur i ansökningsförfarandet
- att så många elever som möjligt får tillgång till konst och kultur
- om ansökan innefattar insatser med bärlighet på Kulturrådets övergripande verksamhetsmål

Beslut och utbetalning

Efter genomgång fattar Kulturrådet beslut om bidrag. Besluten kan inte överklagas. När beslut fattats sänds det ut till samtliga sökande. En lista över de beviljade bidragen publiceras.

Utbetalning av bidraget sker till det plus- eller bankgiro som den sökande angett. Beviljade medel får användas t.o.m. 30 juni 2011.

Kompletterande redogörelse

Om man inte fått hela det sökta beloppet ska huvudmannen göra nödvändiga prioriteringar. Kulturrådet kommer att begära in en kompletterande redogörelse för hur det beviljade bidraget kommer att användas. Detta är nödvändigt för att sedan kunna bedöma bidragsmottagarens redovisning.

Redovisning av beviljade bidrag

Bidragsmottagaren ska redovisa till Kulturrådet senast två månader efter att insatserna avslutats, dock senast **1 september 2011**, hur bidraget använts. Redovisning sker på särskild blankett.

Bidraget utvärderas löpande och rapporteras till regeringen. Bidragsmottagaren måste därför i ansökan och redovisningar lämna uppgifter relevanta för analys och utvärdering.

Jeanette Peterberg

Kultursekreterare
Jeanette Peterberg
Direkt 08-587 853 30
Charlotta.burlin@vallentuna.se