

1 Kommungemensamt

1.1 Arkiv, dokument och ärendehantering

1.1.1 Reglementen

1.1.1.1 Kommunalt arkivreglemente

1.1.2 Lokala föreskrifter

Gemensamma gallringsföreskrifter för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse

1.1.3 Delegationsordning

1.1.4 Taxor och ersättningar

1.1.4.1 Taxa för kopior, avskrift och utskrifter av allmänna handlingar

1.1.5 Strategier

1.1.6 Policys

1.1.7 Visioner

1.1.8 Riktlinjer

1.1.8.1 Riktlinjer för hantering av personuppgifter vid webbpublicering av protokoll

1.1.9 Regler

1.1.10 Rutiner

1.1.11 Planer

1.2 Ekonomi

1.2.1 Reglementen

1.2.1.1 Reglemente för internkontroll

1.2.1.2 Attestreglemente

1.2.2 Lokala föreskrifter

1.2.2.1 Lokal föreskrift - Krav

1.2.2.2 Lokal föreskrift för hantering av revisionens granskningsrapporter

1.2.3 Delegationsordning

1.2.4 Taxor och ersättningar

1.2.5 Strategier

1.2.6 Policys

1.2.6.1 Policy för styrning och uppföljning av ekonomi och verksamheter

1.2.6.2 Finanspolicy för Vallentuna

1.2.6.3 Policy för upphandling

1.2.7 Visioner

1.2.8 Riktlinjer

1.2.8.1 Riktlinjer för inköp av bostad till verksamhet för ensamkommande och uthyrning till nyanlända

1.2.9 Regler

1.2.9.1 Avtalsregler

1.2.10 Rutiner

1.2.11 Planer

Komunplan 2017-2019

1.2 Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare

1.3 Medarbetare

1.3.1 Reglementen

1.3.2 Lokala föreskrifter
1.3.3 Delegationsordning
1.3.4 Taxor och ersättningar
1.3.5 Strategier
1.3.6 Policys
1.3.6.1 Servicepolicy för Vallentuna kommun
1.3.6.2 Policy för anställdas bisysslor
1.3.6.3 trafiksäkerhetspolicy för anställda
1.3.6.4 Policy för arbetsmiljö- och hälsa i Vallentuna kommun
1.3.6.5 Policy för distansarbete med riktlinjer
1.3.6.6 Resepolicy
1.3.6.7 Pensionspolicy för anställda
1.3.6.8 Alkohol och drogpolicy
1.3.7 Visioner
1.3.8 Riktlinjer
1.3.8.1 Riktlinjer för privat användande av tjänstetelefon
1.3.8.2 Riktlinjer för arbetsmarknadsenheten
1.3.9 Regler
1.3.9.1 Regler för utdelning av förtjänsttecken
1.3.9.2 Vallentuna kommuns regler för bisysslor och förtroendeskadlig verksamhet
1.3.10 Rutiner
1.3.11 Planer
1.3.11.1 Handlingsplan för jämställda löner
1.3.11.2 Jämställdhets- och mångfaldsplan
1.3 Förslag till Vallentuna kommuns regler för bisysslor
1.3 Personalpolitiskt program
1.4 IT
1.4.1 Reglementen
1.4.2 Lokala föreskrifter
1.4.3 Delegationsordning
1.4.4 Taxor och ersättningar
1.4.5 Strategier
1.4.5.1 IT-strategi
1.4.6 Policys
1.4.6.1 Policy för programvaruanvändning
1.4.7 Visioner
1.4.8 Riktlinjer
1.4.8.1 Riktlinjer IT-styrning
1.4.9 Regler
1.4.10 Rutiner
1.4 Grafisk profil.
1.4 Grafisk manual

1.5 Kommunikation

1.5.1 Reglementen

1.5.2 Lokala föreskrifter

1.5.3 Delegationsordning

1.5.4 Taxor och ersättningar

1.5.5 Strategier

1.5.5.1 Kommunikationsstrategi

1.5.6 Policys

1.5.6.1 Näringslivspolicy för Vallentuna kommun

1.5.7 Visioner

1.5.8 Riktlinjer

1.5.8.1 Vallentuna kommuns riktlinjer för bemötande och tillgänglighet

1.5.8.2 Riktlinjer för kommunikation

1.5.8.3 Riktlinjer för sociala medier

1.5.9 Regler

1.5.10 Rutiner

1.5.11 Planer

1.6 Politisk verksamhet

1.6.1 Reglementen

1.6.1.1 Arbetsordning för Kommunfullmäktige

1.6.1.2 Reglemente för Kommunstyrelsen

1.6.1.3 Reglemente för Vallentuna kommuns revisorer

1.6.1.4 Reglemente för Överförmyndarnämnden

1.6.1.5 Reglemente för Krisledningsnämnd

1.6.1.6 Reglemente för Kommunala funktionshinderrådet

1.6.1.7 Reglemente för Kommunala pensionärsrådet

1.6.1.8 Reglemente för Valnämnden

1.6.1.9 Instruktion för Näringslivs- och planutskottet

1.6.1.10 Instruktion för Teknik- och fastighetsutskottet.pdf

1.6.1.11 Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda

1.6.1.12 Ersättares inträde, närvarorätt i nämnder m m

1.6.1.13 Partistöd

1.6.2 Lokala föreskrifter

1.6.3 Delegationsordning

1.6.3.1 Kommunstyrelsens delegationsordning

1.6.3.2 Valnämndens delegationsordning

1.6.4 Taxor och ersättningar

1.6.5 Strategier

1.6.6 Policys

1.6.6.1 Pensionspolicy för förtroendevalda

1.6.7 Visioner

1.6.8 Riktlinjer

1.6.9 Regler

1.6.10 Rutiner

1.6.10.1 Rutin för anmälan av delegationsbeslut

1.6.11 Planer

Blanketter

Blankett för redovisning av erhållet partistöd

Intyg och begäran om ersättning vid förlorad arbetsinkomst

Samtycke enligt personuppgiftslagen.pdf

1.7 Kommunala bolag

1.7.1 Reglementen

1.7.1.1 Bolagsordning för AB Össebyhus

1.7.1.2 Bolagsordning för Vallentuna Förvaltnings AB

1.7.1.3 Ägardirektiv för AB Össebyhus

1.7.2 Lokala föreskrifter

1.7.3 Delegationsordning

1.7.4 Taxor och ersättningar

1.7.5 Strategier

1.7.6 Policys

1.7.6.1 Policy för insyn i kommunala bolag

1.7.7 Visioner

1.7.8 Riktlinjer

1.7.9 Regler

1.7.10 Rutiner

1.8 Samhällsskydd

1.8.1 Reglementen

1.8.1.1 Förbundsordning för Storstockholms Brandförsvarsförbund

1.8.2 Lokala föreskrifter

1.8.2.1 Lokala ordningsföreskrifter

1.8.3 Delegationsordning

1.8.4 Taxor och ersättningar

1.8.4.1 Taxa för brandskyddskontroll

1.8.5 Strategier

1.8.6 Policys

1.8.6.1 Säkerhetspolicy

1.8.6.2 Klotterpolicy

1.8.6.3 Informationssäkerhetspolicy

1.8.7 Visioner

1.8.8 Riktlinjer

1.8.8.1 Riktlinjer för arbetet med Säkerhet

1.8.8.2 Riktlinjer för Tryggare Vallentuna

1.8.9 Regler

1.8.10 Rutiner

1.8.11 Planer

1.8.11.1 Beredskapsplan för befolkningsskydd

1.8.11.2 Handlingsplan för räddningstjänst

1.8.11.3 Beredskapsplan för POSOM i krissituation

1.8.11.4 Krisledningsplan för Vallentuna kommun

2 Bygga bo och miljö

2.1 Reglementen

2.1.1 Reglemente för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

2.2 Lokala föreskrifter

2.2.1 Lokala hälsoskyddsföreskrifter i Vallentuna kommun

2.2.2 Avfallsföreskrifter

2.3 Delegationsordning

2.3.1 Delegationsordning för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

2.4 Taxor och ersättningar

2.4.1 Taxa för bygglov detaljplaner och kartor

2.4.2 Priser vid fastighetsförsäljning och -reglering

2.4.3 Taxa för upplåtelse av offentlig plats

2.4.4 VA-taxa

2.4.5 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

2.4.6 Taxa för livsmedelskontroll

2.4.7 Avfallstaxa 2016

2.4.8 Uppdragstaxa

2.4.9 Taxa för tillsyn inom strålskyddslagens område

2.5 Strategier

2.5.1 Strategi för användning av geografisk information (GIS)

2.6 Policies

2.6.1 Klotterpolicy

2.6.2 Miljöpolicy för Vallentuna kommun

2.6.3 Dagvattenpolicy för Vallentuna kommun

2.7 Visioner

2.8 Riktlinjer

2.8.1 Riktlinjer för namnsättning

2.8.2 Riktlinjer för avfallshantering i Vallentuna kommun

2.8.3 Riktlinjer för inköp av bostäder till verksamhet för ensamkommande och för uthyrning till nyanlända

2.8.4 Riktlinjer för markanvisning

2.9 Regler

2.9.1 Regler för utdelning av Vallentuna kommuns miljöstipendium

2.9.2 Regler för lokalförsörjning och internhyra.pdf

2.10 Rutiner

2.11 Planer

2.11.1 Avfallsplan

2.11.2 Energiplan

2. Allm best för brukande av allmänna vatten- och avloppsanläggning

2. Förbundsordning för Käppalaförbundet

2. Förbundsordning för Kommunalförbundet Norrvatten

3 Trafik och infrastruktur

3.1 Reglementen

3.2 Lokala föreskrifter

3.3 Delegationsordning

3.4 Taxor och ersättningar
3.4.1 Felparkeringsavgifter
3.5 Strategier
3.5.1 Trafikstrategi för Vallentuna kommun
3.6 Polycys
3.7 Visioner
Gemensam vision för Stockholm Nordost
3.8 Riktlinjer
3.9 Regler
3.10 Rutiner
3.11 Planer
Delregional utvecklingsplan för Arlandaregionen
4 Kultur och fritid
4.1 Reglementen
4.1.1 Reglemente för Fritidsnämnden
4.1.2 Reglemente för Kulturnämnden
4.2 Lokala föreskrifter
4.3 Delegationsordning
4.3.1 Delegationsordning för Fritidsnämnden
4.3.2 Delegationsordning för Kulturnämnden
4.4 Taxor och ersättningar
4.4.1 Bidragsnormer för föreningsverksamhet
4.4.2 Kultorskolans avgifter
4.5 Strategier
4.6 Polycys
4.6.1 Lokalpolicy Vallentuna kommun
4.6.2 Evenemangspolicy för Vallentuna kommun
4.6.3 Taltidningspolicy
4.7 Visioner
4.8 Riktlinjer
4.9 Regler
4.9.1 Regler för bidrag till studieförbund
4.10 Rutiner
4.11 Planer
4.11.1 Biblioteksplan 2012-2015
5 Barnomsorg och utbildning
5.1 Reglementen
5.1.1 Reglemente för Barn- och ungdomsnämnden
5.1.2 Reglemente för Utbildningsnämnden
5.2 Lokala föreskrifter
5.3 Delegationsordning
5.3.1 Delegationsordning för Barn- och ungdomsnämnden
5.3.2 Delegationsordning Utbildningsnämnden
5.3.3 Vidaredelegationsordning för Barn- och ungdomsförvaltningen
5.4 Taxor och ersättningar
5.4.1 Taxa regler och riktlinjer för kommunal förskola och fritidshem

Skolpeng fr.o.m. 1 januari 2016
Gymnasieskolpeng fr.o.m. 1 januari 2016
5.5 Strategier
5.5.1 IKT-strategi
5.6 Polics
5.6.1 Policy för sponsring av skolverksamhet
5.6.2 Alkohol- och drogpolicy, bilaga Barn- och ungdomspolitiskt program
5.6.3 Barn- och ungdomspolitiskt program
Kostpolicy för Vallentuna kommun
5.7 Visioner
5.8 Riktlinjer
5.8.1 Riktlinjer för skolpliktsbevakning grundskolan
5.8.2 Riktlinjer för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling
5.8.3 Riktlinjer för skolskjuts
5.8.4 Riktlinjer för lokaliseringersättning - Utbildningsnämnden
5.8.5 Riktlinjer för lokaliseringersättning - Barn- och ungdomsnämnden
5.8.6 Riktlinjer för driftansvar vid nyetablering av fristående förskola
5.8.8 Riktlinjer för samråd på Vallentunas skolor
5.8.9 Riktlinjer förskola, pedagogisk verksamhet och fritidshem
5.9 Regler
5.10 Rutiner
5.11 Planer
5.11.1 IT-plan gymnasiet 2017-2020
5.11.2 Plan för samråd vid Vallentuna skolor
6 Vård och omsorg
6.1 Reglementen
6.1.1 Reglemente för Socialnämnden
6.2 Lokala föreskrifter
6.3 Delegationsordning
6.3.1 Delegationsordning för Socialnämnden
6.4 Taxor och ersättningar
6.4.1 Omkostnadsersättning för insatser till vissa funktionshinderade (LSS)
6.4.2 Omkostnader för insatser till psykiskt långtidssjuka enl SoL
6.4.3 Avgifter inom Individ- och familjeomsorg enl SoL
6.4.4 Avgifter för serveringstillstånd samt tillsyn av alkoholservering, tobakslagen
6.4.5 Avgift för provtagning vid Rådgivningsbyrån
6.4.6 Ersättningsnivå till leverantörer av hemtjänst enligt LOV
6.4.7 Avgifter inom äldreomsorg
6.5 Strategier
6.6 Polics
6.6.1 Kostpolicy för Vallentuna kommun
6.7 Visioner
6.8 Riktlinjer
6.8.1 Grundläggande riktlinjer för serveringstillstånd och för kommunens tillsynsverksamhet enligt alkohollagen och tobakslagen
6.8.2 Riktlinje anhörigstöd
6.8.3 Riktlinje avvikelshantering
6.8.4 Riktlinje Delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter

6.8.5 Riktlinje för anhöriganställning
6.8.6 Riktlinje taxor och avgifter inom äldreomsorg
6.8.7 Riktlinje lex Maria
6.8.8 Riktlinje lex Sarah
6.8.9 Riktlinje Läkemedelshantering
6.8.10 Riktlinje parboende
6.8.11 Riktlinje skydds- och begränsningsåtgärder inom vård och omsorg
6.8.12 Riktlinje synpunkter och klagomål
6.8.13 Riktlinje systematisk arbetsmiljöarbete
6.8.14 Riktlinje systematiskt brandskyddsarbete
6.8.15 Riktlinje avseende kontaktpolitikeruppdrag vid kommunens boenden
6.8.16 Riktlinje barn och familj
6.8.17 Riktlinje för kommunens hälso och skyddsvård
6.8.18 Riktlinje för medicintekniska produkter
6.8.19 Riktlinje för arbete med våld i nära relationer
6.8.20 Riktlinje för bidrag till föreningar inom socialnämndens verksamhetsområde
6.8.21 Riktlinje för handläggning av ekonomiskt bistånd
6.8.22 Riktlinje för handläggning av insatser enligt LSS
6.8.23 Riktlinje för handläggning av ärenden enligt lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
6.8.24 Riktlinje för handläggning och insatser gällande vuxna personer med missbruk och beroende
6.8.25 Riktlinje för handläggning och insatser gällande vuxna personer med psykisk funktionsnedsättning
6.8.26 Riktlinje för kontakt med läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal
6.8.27 Riktlinje handläggning ensamkommande barn och ungdomar
6.8.28 Riktlinje handläggning äldre och personer med funktionsnedsättning
6.8.29 Riktlinje Personligt ombud
6.8.30 Riktlinje vid dödsfall och omhändertagande av avliden
6.9 Regler
6.9.1 Regler för riksfärdtjänst
6.10 Rutiner
6.11 Planer





