



Plan och kart- och mättaxa

Fastställd av kommunfullmäktige 2011-04-11 § 37, reviderad 2016-02-15 § 29, reviderad 2017-03-13 § 32, 2017-12-11 § 181

Innehåll

Plan och kart- och mättaxa	1
Inledande bestämmelser	2
Allmänna bestämmelser	2
Bestämmelser om avräkning	3
Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter	3
Tabell 1 Objektsfaktorer	5
Tabell 2 Tid ersättning	6
Tabell 3 Avgift för besked	6
Enkel åtgärd	7
Tabell 4 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner	7
Tabell 5 Kart och mättjänster	9
Avgift vid upprättande av nybyggnadskarta	9
Avgift för utstakning	10
Avgift för lägeskontroll	10
Avgift för gränsutvisning	10
Avgift för tillfälligt nyttjande av primärkarta	10
Avgift för digitalt ortofoto	11
Kostnad för digitalt ortofoto	11
Avgift för övriga kartprodukter	12
Andra tid- eller kostnadskrävande åtgärder eller uppdrag	12
Tid ersättning Kart och mättjänster	12





Inledande bestämmelser

- 1 § Enligt denna taxa erläggs avgift för:
 - 1 beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
 - 2 beslut om lov,
 - 3 tekniska samråd och slutsamråd,
 - 4 arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
 - 5 upprättande av nybyggnadskartor,
 - 6 framställning av arkivbeständiga handlingar,
 - 7 kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket,
 - 8 andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder,
 - 9 beslut gällande strandskyddsdispenser enligt miljöbalken(1998:808),
 - 10 övriga kart- och mättjänster,

- 2 § Planavgift enligt denna taxa tas ut för att täcka nämndens kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap 7 § och den fastighet som bygglovets avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Allmänna bestämmelser

1 § Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet.

2§ Om nämnden finner att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften kan nämnden för ett visst slag av ärenden eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

3§ Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

4§ Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

5§ Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.





8§ Av 13 kap 3 § Plan- och bygglagen framgår att nämndens beslut om avgift får överklagas hos länsstyrelsen.

Bestämmelser om avräkning

9 § För startbesked gäller om sökanden så begär så ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

10 § Slutavräkning sker när slutbevis utfärdas.

11 § Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkning ske senast när slutbesked överlämnas.

12 § Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

13 § Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
mPBB	Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
N	Justeringsfaktor (1,2)
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Mätningavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arealen bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.





Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidsättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidsättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.



KOMMUNLEDNINGSKONTORET
TUNA TORG 1 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-587 850 00 · FAX: 08-587 850 88
KOMMUN@VALLENTUNA.SE

WWW.VALLENTUNA.SE



**Vallentuna
kommun**



Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	Objektsfaktor
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ² *	2





*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA. I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas area- faktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tid ersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan tid ersättningen tas ut enligt nedanstående tabell. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. (räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim)

Exempel:

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200

Tabell 3 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område ¹ (x N)
Ingripandebesked	Tid ersättning
Planbesked (se nedan)	Tid ersättning (dock minst 200 mPBB)
Villkorsbesked	Tid ersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens	200 x mPBB ² (x N)





Planbesked -Ärendekategorier

Enkel åtgärd

200 mPBB eller tidsersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m2 bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m2 **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd

300 mPBB eller tidsersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

400 mPBB eller tidsersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m2 bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m2 markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 4 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.





Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet). Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende ska OF användas enligt tabell 1

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för:

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m²

Förskottsavgift tas ut enligt följande princip:

- vid planstart 25 %
- vid granskning 25 %
- efter antagande 50 %

Planavgift: $mPBB \times OF \times PF \times N$

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m².

(Exempel: OF 10 000 m² = 101; 11 000 m² = 102)

Plantyp	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan inkl program	220	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

Planavgift för enbostadshus

$Avgift = mPBB \times PF \times N$



Objekt	PF Nybyggnad	PF Tillbyggnad/Ändring
Enbostadshus (oberoende av area)	1 200	600

F d fastighetsplan i separat ärende

Avgift = mPBBx PF x N

Åtgärd	PF
Upphävande	300

Tabell 5 Kart och mättjänster

Avgift vid upprättande av nybyggnadskarta

Nybyggnadskartor upprättas genom Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens försorg. Nybyggnadskarta krävs om Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Nybyggnadskarta A

Fältmätning och kontroll av alla objekt i kartan

Avgift = 8200+(A×1,3)

A = Area i kvadratmeter över 2000

Offert ges vid samtidig beställning av mer än 10 sammanhängande fastigheter. Offert ges vid fastighet större än 5000 m2.

Avgiften gäller per fastighet.

Nybyggnadskarta B

Fältmätning av samtliga byggnader på aktuell fastighet.

Avgift = 6000+(A×1,3)

A = Area i kvadratmeter över 2000 Avgiften gäller per fastighet.

Nybyggnadskarta C

Utdrag ur kartdatabasen utan fältkontroll

Avgift = 1200 kr

Avgiften gäller per fastighet.

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

TUNA TORG 1 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-587 850 00 · FAX: 08-587 850 88
KOMMUN@VALLENTUNA.SE

WWW.VALLENTUNA.SE



**Vallentuna
kommun**

ÖVRIGT	
Komplettering av nybyggnadskarta	Tidersättning
Alla övriga åtgärder	Tidersättning

Avgift för utstakning

Utstakningsavgifter

Finutstakning = 6400 kr för fyra hörn, därefter 400 kr för varje hörn
Grovutstakning = 4400 kr för fyra hörn, därefter 200 kr för varje hörn

Avgift vid samtidig beställning av finutstakning och grovutstakning = 8700 kr för fyra hörn, därefter 500 kr för varje hörn

Avgift för lägeskontroll

(Moms 25 % tillkommer)

Avgifter

Byggnad över 30 m² = 3100 kr Byggnad under 30 m² = 2100 kr

Lägeskontroll är efter 1 juli 1995 inte att betrakta som myndighetsutövning. I kontrollplanen kan dock nämnden föreskriva att lägeskontroll ska ske. Byggherren avgör själv vem som utför uppgiften. Nämnden kan dock besluta att åta sig uppgiften som ett uppdrag. Ersättningen är då momspliktig.

Avgift för gränsutvisning

(Moms 25 % tillkommer)

För gränsutvisning gäller tidersättning
Minsta debiterbara tid tre timmar

Avgift för tillfälligt nyttjande av primärkarta

(Moms 25 % tillkommer)
Avgift primärkarta per hektar = 600 kr

Minsta debiterbara pris är 300 kr Vid större arealer lämnas offert



Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas avtal som löper flera år.

Ovanstående avgift avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Om kommunen finner det lämpligt kan ersättningen för nyttjandet tillåtas variera med det angivna ändamålet eller användningen av kartmaterialet. I dessa fall och vid större beställningar tillämpas anbudsförfarande.

Kommunens kostnader för grundkartan ska normalt inräknas i underlaget för planavgiften när sådan avgift uttas i samband med bygglov. Begär någon däremot grundkarta av kommunen för att exempelvis upprätta detaljplan på egen bekostnad kan kommunen använda ovanstående avgiftsuttag.

Kartan överlämnas vid upplåtelsen på det medium som beställaren önskar.

Vid utnyttjande av kommunal kartdatabas av utomstående för förädling i affärsmässigt syfte kan rätten till databasen (licensen) regleras i ett särskilt avtal

Avgift för tillfälligt nyttjande av grundkarta

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift grundkarta per hektar = 4600 kr

Minsta pris är 10 000 kr

I grundkarta ingår normalt följande:

Nivåkurvor (höjddata), fastighetsgränser och fastighetsbeteckningar, murar och staket, byggnader, vägar samt järnvägar.

Avgift för digitalt ortofoto

(Moms 25 % tillkommer)

Kostnad för digitalt ortofoto

Hela foton som TIFF = 10xA

A = Areal i antal hektar som fotot har Vid större områden lämnas offert



KOMMUNLEDNINGSKONTORET
TUNA TORG 1 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-587 850 00 · FAX: 08-587 850 88
KOMMUN@VALLENTUNA.SE

WWW.VALLENTUNA.SE



**Vallentuna
kommun**



Ortofoton levereras som hela blad med tillhörande fil för georeferering.

Avgift för övriga kartprodukter

(Moms 25 % tillkommer)

Följande avgifter gäller kartprodukter som levereras i analogt format. Med analogt format menas utskrift på papper eller till PDF, JPG eller liknande bildformat. Formatet har ingen digital koppling till koordinatsystem och kan således inte automatiskt användas i kartprogram.

Exempel på kartprodukt kan vara ortofotokarta, primärkarta, tätortskarta eller kombinationer av dessa som finns framtagna.

Avgifter:

A4 – A3: Sida 1-9 gratis, 50 kr för sidan 10, därefter 10 kr per sida. A2: 100 kr per sida
A1: 200 kr per sida A0: 250 kr per sida

Andra tid- eller kostnadskrävande åtgärder eller uppdrag

Exempel på övriga uppdrag

- Förfrågningar / Skriftliga upplysningar
- Mät- och Kartuppdrag
- Beräkningsuppdrag

Tidersättning Kart och mättjänster

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader som t.ex. instrument och bilkostnader. (Moms 25 % tillkommer)

Timpris 1030 kr



KOMMUNLEDNINGSKONTORET
TUNA TORG 1 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-587 850 00 · FAX: 08-587 850 88
KOMMUN@VALLENTUNA.SE

WWW.VALLENTUNA.SE



**Vallentuna
kommun**