



DATUM UTSKRIFT	2017-05-09	SIDA	1/4
KAPITEL	MYNDIGHETSUTÖVNING	AVSNITT	HANDLÄGGNING
DOKUMENT NAMN	RIKTLINJER FÖR FÖRMEDELINGSMEDEL	DOKUMENTTYP	RIKTLINJE
GILTIGT INOM	SOCIALTJÄNSTEN, VALLENTUNA KOMMUN	GODKÄNT DATUM	
DOKUMENTANSVARIG	MYNDIGHETSCHEF	GODKÄNT AV	SOCIALNÄMNDEN
DIARIENR	SN 2017.007	REVIDERAD	

Riktlinjer för förmedlingsmedel

Innehållsförteckning

1	Inledning	2
1.1	Riktlinjernas syfte och tillämpning	2
2	Socialtjänstlagen	2
2.1	Barnperspektivet.....	2
3	Förmedlingsmedel.....	2
3.1	Syfte med förmedlingsmedel	3
3.2	Handläggning och dokumentation	3
3.3	Beslutsperiod och uppföljning	3
3.4	Kriterier	3

AVDELNINGEN FÖR VERKSAMHETSSTÖD OCH KVALITET

SOCIALFÖRVALTNINGEN
TORGGATAN 11 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-58785000 · FAX: 08-58785403
SOCIALFÖRVALTNINGEN@VALLENTUNA.SE
WWW.VALLENTUNA.SE



Vallemtuna
kommun



DATUM UTSKRIFT	2017-05-09	SIDA	2/4
DOKUMENT NAMN	RIKTLINJER FÖR FÖRMEDELINGSMEDEL	DOKUMENTTYP	RIKTLINJE

1 Inledning

I socialtjänstlagens portalparagraf 1 kap. 1 § anges socialtjänstens övergripande mål. Samhällets socialtjänst ska på demokratins och solidaritetens grund främja människornas ekonomiska och sociala trygghet, jämlikhet i levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Socialtjänsten ska under hänsynstagande till människans ansvar för sin och andras sociala situation inriktas på att frigöra och utveckla enskildas och grupperns egna resurser. Verksamheten ska bygga på respekt för människornas självbestämmande och integritet.

1.1 Riktlinjernas syfte och tillämpning

Syftet med riktlinjerna är:

- Att fungera som socialnämndens styrdokument för de handläggare som utreder och fattar beslut om bistånd.
- Att bidra till mer enhetliga bedömningsgrunder för att garantera likställighet och rättssäkerhet.

2 Socialtjänstlagen

Rätten till bistånd regleras i 4 kap. 1 § SoL där det framkommer att den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning och för sin livsföring i övrigt. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv.

2.1 Barnperspektivet

Barnets bästa ska alltid beaktas enligt 1 kap. 2 § SoL. Socialtjänsten ska ha ett barnperspektiv i utredningen och i beslutsfattandet vilket innebär att noga analysera vilka följder ett beslut kan få för enskilda barn. Vid bedömning av förmedlingsmedel ska särskild hänsyn tas till barnets situation.

3 Förmedlingsmedel

Förmedlingsmedel är ett bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL för att den enskilde ska klara sin försörjning genom att den enskilde får sina egna medel förmedlade av en handläggare på myndighetsavdelningen. Detta biståndsbeslut ska vara tidsbegränsat till maximalt ett år. Under den tiden ska handläggaren aktivt stötta den enskilde i att utveckla förmågan att hantera sina egna inkomster. Om behovet av förmedlingsmedel kvarstår vid tidens slut kan beslutet förlängas ytterligare efter ny utredning. Stor restriktivitet ska alltid iaktas när det gäller att bevilja förmedlingsmedel.

Uppdraget förmedlingsmedel är likvärdigt med ett sysslomannaskap vars uppgift och ansvar är reglerat i 18 kap. handelsbalken. Sysslomannaskapet innebär en redovisningsskyldighet som omfattar redovisning av inkomster och utgifter till den enskilde samt att betalningar ska styrkas med verifikationer.

AVDELNINGEN FÖR VERKSAMHETSSTÖD OCH KVALITET

SOCIALFÖRVALTNINGEN
TORGGATAN 11 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-58785000 · FAX: 08-58785403
SOCIALFÖRVALTNINGEN@VALLENTUNA.SE
WWW.VALLENTUNA.SE



Vallentuna
kommun



DATUM UTSKRIFT	2017-05-09	SIDA	3/4
DOKUMENT NAMN	RIKTLINJER FÖR FÖRMEDELINGSMEDEL	DOKUMENTTYP	RIKTLINJE

Socialnämnden har en skyldighet enligt 5 kap. 3 § socialtjänstförordningen (SoF) att anmäla till överförmyndaren om den bedömer att någon har behov av god man eller förvaltare. Regler om god man finns i 11 kap. föräldrabalken (FB). I 11 kap. 4 § FB regleras att om någon på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande behöver hjälp med att bevaka sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person, skall rätten, om det behövs, besluta att anordna godmanskap för honom eller henne.

3.1 Syfte med förmedlingsmedel

Stöd för att den enskilde på sikt ska kunna ta hand om sin ekonomi på egen hand.

3.2 Handläggning och dokumentation

Ansökan om förmedlingsmedel ska prövas som ett bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och beslut fattas enligt gällande delegationsordning. Om rätt till förmedlingsmedel föreligger ska beslut fattas enligt 4 kap. 1 § SoL. Om rätt till förmedlingsmedel inte föreligger ska socialnämnden, liksom i andra biståndsärenden, fatta ett avslagsbeslut samt lämna besvärshänvisning.

Den dokumentationsskyldighet som finns reglerad i socialtjänstens verksamhet och som återfinns i 11 kap. 5 och 6 §§ SoL gäller även för förmedlingsmedel. Detta innebär att löpande journalanteckningar ska föras, reglerna om insyn i akten samt rätten att få anteckningar förda till akten ska tillämpas. Vidare ska arbetet präglas av kvalitet och säkerhet enligt 3 kap. 3 § SoL.

För mer om vad som gäller kring handläggning och dokumentation hänvisas till Vallentuna socialnämnds riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd.

3.3 Beslutsperiod och uppföljning

Varje bistånd avseende förmedling av medel ska verkställas under en period av max ett år med uppföljning efter tidpunkt bestämd i genomförandeplanen. Vid behov av förlängning ska biståndet omprövas.

3.4 Kriterier

Innan beslut om insatsen förmedlingsmedel fattas ska beslutsfattaren ha försäkrat sig om att andra sätt för den enskilde att komma tillrätta med sin ekonomi har prövats såsom budget- och skuldrådgivning, autogirobetalning och hjälp av anhöriga. Först när dessa tillvägagångssätt inte har haft avsedd effekt kan förmedlingsmedel bli aktuellt. Finns behov av god man är förmedlingsmedel endast ett bistånd i avvaktan på detta stöd.

En förutsättning för insatsen är också att den sökande har förmåga till insikt i sin privatekonomi. Planeringen av insatsen ska formas av att den enskilde kan ta eget ansvar, kan följa uppjord planering och kan se till att räkningarna lämnas för betalning i tid.

AVDELNINGEN FÖR VERKSAMHETSSTÖD OCH KVALITET

SOCIALFÖRVALTNINGEN
TORGGATAN 11 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-58785000 · FAX: 08-58785403
SOCIALFÖRVALTNINGEN@VALLENTUNA.SE
WWW.VALLENTUNA.SE



Vallentuna
kommun



<i>DATUM UTSKRIFT</i>	2017-05-09	<i>SIDA</i>	4/4
<i>DOKUMENT NAMN</i>	RIKTLINJER FÖR FÖRMEDLINGSMEDEL	<i>DOKUMENTTYP</i>	RIKTLINJE

I de fall en person har mycket svårt att löpande sköta sin ekonomi under längre tid skall anmälan om behov av god man eller förvaltare lämnas till överförmyndarnämnden, enligt 5 kap. 3 § socialtjänstförordningen (SoF).

**AVDELNINGEN FÖR VERKSAMHETSSTÖD OCH
KVALITET**

SOCIALFÖRVALTNINGEN
TORGGATAN 11 · 186 86 VALLENTUNA
TFN: 08-58785000 · FAX: 08-58785403
SOCIALFÖRVALTNINGEN@VALLENTUNA.SE
WWW.VALLENTUNA.SE



**Vallemtuna
kommun**