



# Riktlinje för kontaktpolitiker i socialnämnden

## Kontaktpolitikernas syfte och uppdrag

Socialnämnden utser kontaktpolitiker från ledamöter och ersättare vid varje ny mandatperiod. Förändringar kan dock ske under mandatperioden. Två kontaktpolitiker utses till respektive verksamhet, i egen eller extern regi, som kan ta emot kontaktpolitiker enligt överenskommelse med verksamhetschef.

Kontaktpolitikeruppdraget syftar till att nämnden ska få fördjupade kunskaper om de verksamheter den ansvarar för med målsättningen att kunna utveckla dem strategiskt. Genom besöken ska kontaktpolitikerna verka för att stärka kontakten mellan socialnämnden, verksamheten, brukare och närstående.

Uppdraget ska inte användas till att behandla problemställningar i den löpande verksamheten eller till personalfrågor. Detta ska utföraren hantera själv inom ramen för sin ledningsorganisation. Uppdraget ska inte heller användas till drivande av politiska intressefrågor. Kontaktpolitikerna besöker verksamheterna i egenskap av representanter för nämnden, inte för det egna partiet. Besöken utgör inte heller en del i nämndens kvalitetsuppföljning. Dock kan nämndens kvalitetsrapporter vara ett stöd i uppdraget som kontaktpolitiker.

## Rutiner för besök

Kontaktpolitikerna ska besöka två olika verksamheter var under ett kalenderår om ingen särskild omständighet uppstår som medför behov av ytterligare besök. Berörd politiker bokar in besöken med ansvarig verksamhetschef. Om anhörigråd eller liknande finns kan besöket företrädesvis läggas i samband med dessa. Inför besöket kan politikern med fördel ta del av uppdragsbeskrivningen för den aktuella verksamheten.

## Arvode

Vid besöken har kontaktpolitiker rätt till sammanträdesarvode för upp till fyra timmar per tillfälle. Ordförande beslutar om rätt till arvode om en kontaktpolitiker gör fler besök än två under ett kalenderår.

## Rapportering till nämnden

Kontaktpolitikerna ska efter besöken i verksamheterna informera nämnden om vad som avhandlades vid besöken samt lämna en skriftlig rapport som även ska skickas till berörd chef i aktuell verksamhet. Det bör därefter finnas utrymme för diskussion för att lyfta specifika frågeställningar eller förslag så att besöken leder till en möjlighet för nämnden att arbeta för en strategisk utveckling av verksamheterna.

