



# RIKTLINJER

**UTBILDNINGSNÄMNDEN**

## **Tilläggsbelopp**

För förskolor och skolor med enskild huvudman samt kommunala verksamheter utanför Vallentuna kommun

Antagna av utbildningsnämnden § 6 2017

Redaktionellt reviderade 2017-12-13



**Vallentuna  
kommun**

# Tilläggsbelopp för barn i behov av extraordinära stödåtgärder

Barn- och ungdomsförvaltningen

## Innehåll

<b>1. Inledning</b> .....	<b>3</b>
1.1 Bakgrund och förutsättningar .....	3
<b>1.1.1 Syfte med riktlinjerna</b> .....	<b>3</b>
1.2 Lagstiftning .....	3
1.3 Vem kan ansöka om tilläggsbelopp .....	4
1.4 Kriterier för beviljat tilläggsbelopp .....	5
<b>2. Uppföljning och utvärdering av tilläggsbelopp</b> .....	<b>6</b>
2.1.1 Beslutsprocess .....	6
<b>Bilaga 1</b> .....	<b>7</b>

## 1. Inledning

Skolväsendet vilar på demokratins grund. Utbildningen syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Förskolan är första steget i utbildningskedjan och ska ligga till grund för ett livslångt lärande.

Skolans uppgift är enligt läroplanen att låta varje enskild elev finna sin unika egenart och därigenom kunna delta i samhällslivet genom att ge sitt bästa i ansvarig frihet.

Alla förskolor och skolor har därmed enligt skollagen en skyldighet att ge stöd åt barn och elever i behov av särskilt stöd. Resurser för detta är till stor del inkluderat i grundbeloppet. Tilläggsbeloppet avser endast ersättning för extraordinära stödåtgärder när barnet eller eleven har omfattande behov av särskilt stöd.

### 1.1 Bakgrund och förutsättningar

För att få en tydligare och mer rättssäker bedömning av de ansökningar om tilläggsbelopp som tas emot på barn- och ungdomsförvaltningen i Vallentuna kommun, har barn- och ungdomsnämnden samt utbildningsnämnden gett förvaltningen i uppdrag att utarbeta tydliga riktlinjer och anvisningar för ansökningar om tilläggsbelopp inför hösten 2017 och framöver.

Utgångspunkten i arbetet med barn och elever är att varje barn och elev är unik och ska ges de allra bästa förutsättningarna för lärande och utveckling utifrån sina egna förutsättningar och behov.

Av barn- och ungdomsnämndens beskrivning till målen för 2017 framhålls att genom att fokusera på förmågor och kompetenser bidra till en positiv utveckling, vilket inte är minst viktigt i arbete med barn och elever i behov av särskilt stöd. All personal ska arbeta främjande och förebyggande och med en tydlig ambition på tidiga insatser.

#### 1.1.1 Syfte med riktlinjerna

Dessa riktlinjer ska bidra till att säkerställa alla barns och elevers rätt till likvärdiga förutsättningar och likvärdig utbildning och vara vägledande i arbetet från förskola till och med gymnasiet.

Utifrån riktlinjerna kommer barn- och ungdomsförvaltningen att utarbeta rutiner för hur aktiviteter ska utföras samt även ta fram blanketter, checklistor och övriga formulär för att säkerställa enighet och tydlighet för alla.

### 1.2 Lagstiftning

Av skollagen (2010:800) följer att hemkommunen ska lämna bidrag till enskilda huvudmän för varje barn eller elev vid en skolenhet. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

I skollagen 3 kap regleras att det särskilda stödet ges på det sätt och i den omfattning som behövs för att eleven ska ha möjlighet att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Stöd ska ges om det efter en kartläggning och utredning i samråd med elevhälsan visar att eleven är i behov av särskilt stöd. Vad som utgör särskilt stöd och extra anpassningar framgår bland annat av proposition 2013/14:160.

Rektor och förskolechef beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov enligt 2 kap skollagen. Kommuner ska fördela resurser till utbildningen inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Utgångspunkt i allt arbete som rör barn är förutom skollagen FN:s konvention om barnets rättigheter (nedan "barnkonventionen") där barnets bästa står i fokus. I alla kontakter med barn och elever ska barnperspektivet vara styrande. Alla rättigheter i barnkonventionen ska komma alla barn till gagn utan åtskillnad av något slag. I avsikt att förverkliga rätten till utbildning utan åtskillnad och med lika möjligheter betonas i kommentarerna till barnkonventionen att alla barn ska få gå i den ordinarie skolan.

En av grundprinciperna i barnkonventionen är att varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör barnet. Att ha ett barnperspektiv och tillgodose alla barns rättigheter innebär att även de yngsta barnen kan uttrycka sin åsikt och har rätt att få den beaktad. Barn- och ungdomsförvaltningen lägger därför stor vikt på barns och elevers dokumenterade synpunkter och förslag vad gäller utformningen och utvärderingen av det särskilda stödet och de extraordinära stödåtgärderna.

### 1.3 Vem kan ansöka om tilläggsbelopp

Förskolechef och rektor för förskolor och skolor med enskilda huvudmän samt kommunala förskolor och skolor som ligger utanför Vallentuna kommun, med barn och elever folkbokförda i Vallentuna kommun kan ansöka om tilläggsbelopp. Även grundsärskola och gymnasiesärskola med enskild huvudman eller som ligger utanför Vallentuna kommun.

Det är den enhet barnet eller eleven tillhör som kan ansöka om tilläggsbelopp efter att en kartläggning, utredning och handlingsplan/åtgärdsprogram tagits fram under aktuellt år. Behoven ska klarläggas och bedömas inom den utredning och den handlingsplan/åtgärdsprogram som förskolechef/rektor ansvarar för.

Tilläggsbelopp till gymnasieskolan kan enligt skollagen ges för elev på nationellt program, programinriktat individuellt val och på preparandutbildning inom introduktionsprogram (IM). För elev på individuellt alternativ, yrkesintroduktion och språkin introduktion inom IM ska den fristående skolan och kommunen komma överens om ersättning. (16 kap. 54 §, 17 kap. 31-36 §§)

I de fall en resursskola önskar förhandsbesked om tilläggsbelopp för elev som ska mottas ska ansökan om tilläggsbelopp göras tillsammans med den skolenhet som eleven tillhör. I ett godkännande från Skolinspektionen ska det därför uttryckligen framgå att grund- eller gymnasieskolan har valt inriktningen resursskola. Av ansökan ska det även framgå om eleven haft insatser från den centrala elevhälsan samt varit aktuell på samråd.

## 1.4 Kriterier för beviljat tilläggsbelopp

Grundförutsättningen är att tilläggsbelopp ska utgå för ett enskilt barn eller elev som har stora svårigheter att följa verksamheten eller undervisningen och som behöver kompensatoriska hjälpmedel, utökat vuxenstöd eller annan insats under stor del av skoldagen. Eftersom tilläggsbelopp endast ska lämnas i undantagsfall är kravet för att ersättning ska utgå högt ställt. För att kunna bedöma om ett barn eller en elev har så omfattande behov av stöd att rätt till tilläggsbelopp föreligger för förskolan eller skolan, krävs det att elevens stödbehov klarlagts och bedömts.

- Det är det enskilda barnets eller elevens behov som ska vara styrande
- Insatser ska ges vid behov utifrån analys av barnets uppvisade svårigheter
- Tilläggsbeloppet ska vara omedelbart kopplat till enskild elev och ha samband med dennes behov och förutsättningar
- En individuell kartläggning är utgångspunkten för bedömning av insatser.
- Tilläggsbeloppet ska endast avse ersättning för extraordinära stödåtgärder. De kan anknyta till undervisningssituationen men ska inte vara en del av den vanliga undervisningen
- Elevens behov ska vara av mer varaktig karaktär vilken medför ett omfattande behov av stöd som inte kan tillgodoses genom organisatoriska eller pedagogiska insatser
- Resurs eller assistent beviljas under hela eller delar av dagen enbart om behovet bedöms vara avgörande för att barnet eller eleven ska kunna fullgöra sin förskoletid eller skolgång
- Av ansökan ska framgå vilka åtgärder och anpassningar som vidtagits gällande lärmiljö och organisation
- Tilläggsbelopp utbetalas för maximalt 4 års studier på gymnasienivå

Den individuella variationen mellan barn med olika diagnoser är stor och därför tilldelas enheten inte tilläggsbelopp utifrån barnets diagnos utan utifrån en analys av barnets faktiska behov.

*Avslag på ansökan om tilläggsbelopp innebär **inte** att barn- och ungdomsförvaltningen anser att något stödbehov inte föreligger.*

## 2. Uppföljning och utvärdering av tilläggsbelopp

En utvärdering av beviljat tilläggsbelopp skall redovisas en gång per år på särskild blankett. Vid denna utvärdering ska framgå hur tilläggsbeloppet använts samt vilka resultat som uppnåtts.

- På vilket sätt tilläggsbeloppet har bidragit till en utveckling och ökad utveckling och måluppfyllelse hos barnet eller eleven i verksamheten
- Utvärderingen skickas alltid in i samband med ny ansökan om tilläggsbelopp
- Uppföljning ska ske oavsett om förnyad ansökan sker eller inte

Om förskolan eller skolan avser att göra en förnyad ansökan inför kommande år ska en skriftlig utvärdering inkomma i samband med en ny ansökan senast den 15 april. Utvärderingen ska redogöra för huruvida målen i handlingsplanen/ åtgärdsprogrammet har uppnåtts.

- Vilka resurser som har använts
- Hur insatserna har genomförts
- På vilket sätt tilläggsbeloppet har påverkat hur barnet eller eleven utvecklats under sin förskoletid/skolgång samt
- Vilka studieresultat eleven har uppnått

Varje år inbjuds förskolechefer och rektorer att delta i kunskapshöjande dialogkonferens där framgångsrika arbetssätt för barn i behov av särskilt stöd lyfts fram.

### 2.1.1 Beslutsprocess

Beslut om att avslå eller tillstyrka ansökan om tilläggsbelopp tas utifrån de inkomna underlagen i form av handlingsplan/åtgärdsprogram och övriga handlingar. Ett beslut fattas individuellt för varje barn/elev. Beslut fattas efter att komplett ansökan mottagits. Utbetalning sker tidigast från den månad ansökan inkommit.

Kompleta ansökningar som är barn- och ungdomsförvaltningen tillhanda senast den 15 april kommer att få utbetalning senast den 1 juli samma år. Eftersom det är den enhet barnet eller eleven går på som ska ansöka om tilläggsbelopp efter en utredning gjorts enligt punkt 1.2 ovan finns två ansökningstillfällen. Om behov identifieras som kräver extraordinära stödåtgärder ska ansökan inges senast den 15 november för utbetalning från och med vårterminen. Inkomna ansökningar efter dessa datum behandlas endast i undantagsfall.

Kommunens beslut i form av tilläggsbelopp kan överklagas hos allmän Förvaltningsdomstol.

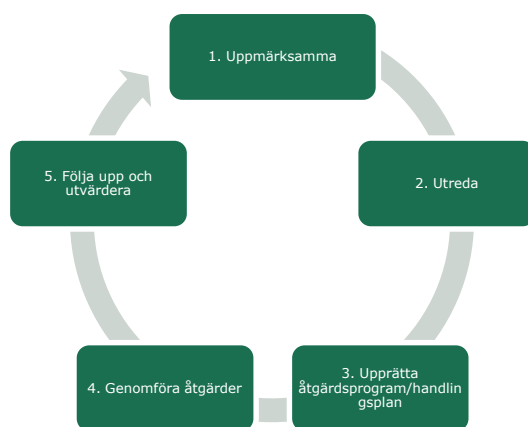
## Bilaga 1

### Ansökan

#### Ansökningsprocess samt ansökningshandlingar

En ansökan om tilläggsbelopp ska vara skriftlig. I ansökan ska följande framgå:

- Kort sammanfattning av bakgrunden till ansökan
- Beskrivning av vilka effekter tidigare insatser gett
- Konkretisering av tänkta åtgärder i relation till behov
- Redogörelse för varför processen särskilt stöd är uttömd genom konkreta förändringar på organisations-, grupp- och individnivå
- Åtgärdsprogram där både elev och vårdnadshavare varit delaktiga
- Beskrivning av måluppfyllelse samt närvaro
- Handlingsplan för förskolan där vårdnadshavare alltid varit delaktig, barnet deltar utifrån sina förutsättningar
- Beskrivning av hur tilläggsbeloppet ska användas
- Beskrivning av hur verksamheten tänker utvärdera insatserna
- Diagnos ger inte automatiskt rätt till tilläggsbelopp – ger ett läkarutlåtande något av vikt för elevens behov av stöd kan det bifogas ansökan



Processen särskilt stöd är en i lag reglerad process.

1. Processen, konkreta förändringar på organisations-, grupp- och individnivå, bör vara uttömd innan extraordinära stödåtgärder vidtas.

2. Det krävs en pedagogisk utredning. En medicinsk utredning är inte tillräcklig.

3. Handlingsplan/åtgärdsprogram med syfte att visa behovet av extraordinära stödåtgärder. Elevhälsa ska vara inkopplad.

5. Följa upp handlingsplan/åtgärdsprogram och utvärdera åtgärder.

Fattat beslut om tilläggsbelopp och bidrag för extraordinära stödåtgärder är tidsbegränsat. Förnyad ansökan om fortsatt tilläggsbelopp, inkluderat utvärdering av tidigare åtgärder, sker inför varje nytt år, dock senast i april.