



Protokoll MBL-möte på Socialförvaltningen

Datum: 2018-08-23
Tid: Kl. 13.00–14.00
Plats: Tärningen, Socialförvaltningen

Kallade:

Arbetsgivaren

Fanny Rosling

Tf Socialchef (ordförande) och

Tf Avdelningschef Stab

Maria Cameron

Tf Avdelningschef Myndighet

Fackliga företrädare

Lokala representanter

Ingrid Karlsson

Vision

Malin Lindström

Vision

Avstår detta möte, MBL §19:

Leif Rejby, Helene Strandberg

Kommunal (telefonkontakt:

Leif Rejby och Fanny Rosling,

180821.

Ingrid Karlsson utses att justera protokollet.

Information enligt MBL § 19

Arbetsgivaren informerar om ärenden till SNAU den 28 augusti enligt följande dagordning:

Förvaltningen informerar

1. Månadsuppföljning juni (SN 2018.029)
2. Utredda den felaktiga prognosen och säkerställa framtida prognoser (SN 2018.038)
3. Utredning enligt lex Sarah gällande sekretess (SN 2018.126)
4. Effekter av plan för effektivisering arbetet med att rekrytera och utbilda fler kontaktpersoner (SN 2017.154)
5. Info. kring arbetssätt för revideringar av lokalresursplan (SN 2017.227)
6. Avtals- och uppdragsuppföljning LSS 9:9 (SN 2018.149)
7. Kundundersökning LSS 2017 (SN 2018.154)
8. Rapport av icke-verkställda beslut SoL och LSS – kvartal 2 2018 (SN 2018.091)



SOCIALFÖRVALTNINGEN

--TUNA TORG 11 · 186 86 VALLENTUNA-
TFN: 08-587 850 00 · FAX: 08-587 850 88
KOMMUN@VALLENTUNA.SE

WWW.VALLENTUNA.SE

FR
FR



Vallentuna
kommun

9. Begäran om förlängning av verkställighet, införande av LOV inom korttidsvistelse och korttidsstillsyn enligt LSS (SN 2016.001)
10. Utredning om jämställt ekonomiskt bistånd (SN 2018.037)
11. Korrigering av resurstilldelning och effektiviseringsåtgärder 2018 (SN 2017.096)
12. Ansökan om medlemskap i samordningsförbundet Södra Roslagen (SN 2018.141)
13. Återtagande av uppdrag från nämnden (SN 2018.140)

Protokoll från SNAU 2018-08-28 (SN 11 september) kommer att finnas tillgängliga på kommunens hemsida i sin helhet:

<http://dok.vallentuna.se/?/demokrati/sammantr%c4dcshandlingar/2018/socialn%c4mnden/>

Övrig information

1. Rekrytering av myndighetschef pågår och urval har gjorts. Tre intervjuer är bokade. Nästa steg blir att träffa myndighetsavdelningens verksamhetschefer. Rekrytering av chef för staben pågår, ansökningstid tom 9 september (se bilaga för kravprofil och annons), chef för verksamhetsstöd (på avdelning Staben) pågår och referenstagning görs, dialog med fackliga representanter pågår. Datum för §11 MBL är bokat med Vision.
2. Information om övriga pågående rekryteringar samt nyanställningar
3. Ekonomiska nuläget på Socialförvaltningen
4. Information om administrativa uppgifter på förvaltningen: Det pågår en översyn av administrativa uppgifter på förvaltningen på uppdrag av socialförvaltningens ledningsgrupp. På grund av **besparingar** och **överflytt av resurser och arbetsuppgifter** kommer arbetsuppgifter försvinna på förvaltningen och chefer kommer delvis att få ta större administrativt ansvar inom enhetsområden. På grund av denna översyn kan det med stor sannolikhet komma att ske verksamhetsförändringar vilket kan resultera i en övertalighet.



Anteckningarna gjorda av: Jennie Bergendorff, HR-avdelningen