

HUVUDMAN
ADRESS
POSTADRESS

Beslut om bidragsbelopp 2019

Vallentuna kommun meddelar härmed beslut om bidragsbelopp till huvudman för fristående förskola, förskoleklass, grundskola och grundsärskola samt enskilt bedriven pedagogisk omsorg och fritidshem. Vallentuna kommun tillämpar skolpeng för såväl kommunal som fristående huvudman. Skolpengsbelopp inklusive moms-kompensation 6 % avser huvudman för fristående verksamhet. Följande skolpengsbelopp gäller.

Skolpeng	Belopp kr/år inkl. momskomp.	
Förskola 1-2	109 600	116 176
Förskola 3-5	109 600	116 176
Familjedaghem 1-2	106 600	112 996
Familjedaghem 3-5	92 700	98 262
6-åringar	72 100	76 426
Grundskola 1-5	72 100	76 426
Grundskola 6-9	79 100	83 846
Fritidshem	34 700	36 782
Förskola 1-2 år gäller t.o.m. sista juli det år barnet fyller 3 år		
Förskola 3-5 år gäller t.o.m. sista juli det år barnet fyller 6 år		

Lagbestämmelse

Kommunens skyldighet att lämna bidrag till huvudman för fristående förskola, förskoleklass, grundskola och grundsärskola samt enskilt bedriven pedagogisk omsorg och fritidshem regleras i skollagen 2010:800, 8 kap. 21-24 §§, 9 kap. 19-21 §§, 10 kap. 37-39 §§, 11 kap. 36-38 §§, 14 kap. 15-17 §§ och 25 kap. 10-16 §§.

Beslutsmotivering

I det följande redogörs för uppdelningen mellan grundbelopp och tilläggsbelopp samt de delar som ingår i nämndens budget utanför skolpengen.

Grundbelopp

Vallentuna kommun har sedan 2003 tillämpat ett skolpengssystem för att uppnå lika villkor för kommunala och fristående huvudmän. Följande förutsättningar gäller för samtliga huvudmän:

Skolpengen skall täcka samtliga kostnadsposter som avser verksamheten för barn och elever. Pengen omfattar undervisning, omsorg, skolans normala behov för stöd till barn och elever i



BARN- OCH UNGDOMSFÖRVALTNINGEN

BOX 29 · 186 21 VALLENTUNA
TFN 08-587 850 00 · FAX 08-587 849 10
BUF@VALLENTUNA.SE

WWW.VALLENTUNA.SE



Vallentuna
kommun

behov av särskilt stöd, specialpedagoger, elevvård inkl. psykologer, kurator, studie- och yrkesvägledning, prao, läromedel, IT, förbrukningsmaterial, lekmaterial, inventarier, utrustning/renovering av inomhusmiljö och utemiljö, avskrivningskostnader, lokalhyror, städning, vaktmästeri, skötsel och underhåll, skolvårdar, arbetslagsledning, skolledning, skolexpedition, administration knuten till respektive verksamhet, alla måltider och overhead för skolrestauranger, gemensam personal-, löne- och ekonomiadministration, utbildning/kompetensutveckling, ledarutveckling, personalvård/friskvård och rehabiliteringsåtgärder. Ersättning för svenska som andra språk ingår.

Skolpengen till förskola, familjedaghem och fritidshem innehåller statsbidrag för införande av maxtaxa och kvalitetssäkrande åtgärder i samband med införande av maxtaxa. Nivån på pengarna till förskola, familjedaghem och fritidshem baseras på att Vallentuna kommun tar ut föräldraavgift.

Skolpengen är lika för alla huvudmän, såväl fristående som kommunal, inom och utanför Vallentuna kommun. Vid utbetalning av skolpeng till huvudman för fristående verksamhet tillkommer ett påslag med 6 % för momskompensation.

Tilläggsbelopp

Utöver skolpengen finns en särskild budget avsatt för barn och elever med omfattande behov av särskilt stöd. Även modersmål hanteras vid sidan om den vanliga skolpengen. Barn- och ungdomsförvaltningen utbetalar tilläggsbelopp för dessa elever utifrån en bedömning av det individuella behovet.

Strukturersättning

Strukturersättning betalas ut enligt SCB:s riksmode. Indexvariabeln (brytpunkten) är 0,65. Gränsen för att berättigas till strukturersättning fastställs till ett minimum av 16 elever per grundskoleverksamhet. (BUN 2016.676)

Lokaliseringsersättning

Lokaliseringsersättning betalas ut enligt riktlinjer beslutade av barn- och ungdomsnämnden. (BUN 2016.644)

Barn- och ungdomsnämndens budget utöver skolpengen

Det som inte ingår i skolpengen är det kommunala ansvaret, dvs. kommunens politiska organisation och den centrala förvaltningen som arbetar med utredningar, uppföljning m.m. åt nämnden, kommunens ansvar för tillsyn, uppföljning, skolskjuts, skolpliktsbevakning, försäkring av samtliga barn och elever, administration av utbetalning av peng, debitering av taxa för förskola och fritidshem för samtliga barn i Vallentuna samt de riktade statsbidragen som söks av respektive huvudman. Barn- och ungdomsnämnden har därtill ett ansvar för resurscentrum, öppen förskola och skolmuseum.

Överklagandeanvisning

Beslutet kan överklagas skriftligen till Förvaltningsrätten i Stockholm. I överklagandet ska ni ange vilket beslut det gäller (glöm inte uppge diarienummer), vilken förändring ni vill ha och varför ni anser att beslutet ska ändras. Underteckna skrivelsen med namn och namnförtydligande samt uppge adress och telefonnummer.



Överklagandet ska vara ställt till: Förvaltningsrätten i Stockholm
115 76 Stockholm

men skickas till: Vallentuna kommun
Barn- och ungdomsförvaltningen
Box 29
186 21 Vallentuna

Överklagandeskrivelsen ska ha kommit in till barn- och ungdomsförvaltningen i Vallentuna kommun inom tre veckor från den dag då ni fick del av beslutet. Om ni har överklagat i rätt tid kommer kommunen att ompröva ert ärende. Om kommunen kan ändra beslutet enligt er begäran, kommer ni att få ett meddelande om detta. I annat fall kommer er skrivelse att skickas vidare till förvaltningsrätten tillsammans med en kopia på det överklagade beslutet och eventuella andra handlingar som kan ha betydelse för ärendet.

Henrik Lennermark
Förvaltningschef /utbildningschef
Barn- och ungdomsförvaltningen
Vallentuna kommun

